



New Hampshire

Department of Education

Priručnik o proceduralnim
zaštitnim mjerama u specijalnom
obrazovanju

Novembar 2023.

Dio B Obavijest o proceduralnim zaštitnim mjerama

Zakon o obrazovanju osoba sa invaliditetom (IDEA), savezni zakon koji se odnosi na obrazovanje učenika sa invaliditetom, zahtijeva od škola da vama, roditeljima djeteta sa invaliditetom, dostave obavijest koja sadrži puno objašnjenje proceduralnih zaštitnih mjera koje su dostupne u okviru zakona IDEA i propisa Ministarstva obrazovanja SAD-a (U.S. Department of Education (U.S. ED)). **Kopija ove obavijesti mora vam biti data samo jednom u školskoj godini, osim što vam se kopija mora dati i u sljedećim situacijama:**

- (1) nakon početnog upućivanja ili vašeg zahtjeva za procjenu;
- (2) po prijemu prve državne pritužbe prema 34 CFR §§300.151 do 300.153 i po prijemu vaše prve pravične pritužbe u skladu sa zakonom prema §300.507 u školskoj godini;
- (3) kada se donese odluka o provođenju disciplinskog postupka protiv vašeg djeteta koja se sastoji od promjene smještaja; i
- (4) na Vaš zahtjev. [34 CFR §300.504(a)]

U.S. ED

Kancelarija za specijalno obrazovanje i rehabilitacijske usluge, Kancelarija za programe specijalnog obrazovanja

Uvod

Veća je vjerovatnoća da će djeca uspjeti kada roditelji i odgajatelji rade zajedno na razvoju i postizanju obrazovnih ciljeva za djecu sa invaliditetom. Savezni i državni zakon pružaju mnoge mogućnosti roditeljima da se uključe u planiranje i donošenje odluka u vezi sa specijalnim obrazovnim potrebama njihovog djeteta.

Ovaj priručnik je razvijen kako bi roditeljima, odraslim učenicima sa invaliditetom, odgajateljima i drugima pružio informacije o pravima roditelja/djeteta u procesu specijalnog obrazovanja. Ova prava se nazivaju „proceduralne zaštitne mjere”.

IEP tim utvrđuje procjenu, kvalifikovanost, individualizovani obrazovni program (Individualized Education Program (IEP)) i obrazovni smještaj djeteta. Formalni naziv tima je IEP tim, ali može imati i druge nazive u zavisnosti od funkcije ili aktivnosti koja je u pitanju. IEP tim je grupa koja donosi većinu glavnih odluka o specijalnim obrazovnim potrebama djeteta i uslugama.

Roditelji su punopravni članovi IEP tima; glas roditelja je dio cjeline i mora se uključiti. Specijalni obrazovni proces nudi roditeljima priliku da podijele svoje znanje i stručnost o svom djetetu s drugima u timu svog djeteta. Zakon je uspostavljen kako bi se roditeljima pružile mogućnosti da učestvuju u procesu specijalnog obrazovanja i promovišu komunikaciju između škola i roditelja u ime svog djeteta. Proces specijalnog obrazovanja je najefikasniji kada su roditelji i školsko osoblje dobro informisani i sposobni da rade zajedno.

Posebno je važno da roditelji i drugi koji su uključeni u proces specijalnog obrazovanja razumiju svoja prava i budu svjesni zastare i drugih ograničenja kako bi u potpunosti pristupili besplatnom odgovarajućem obrazovanju o javnom trošku (FAPE).

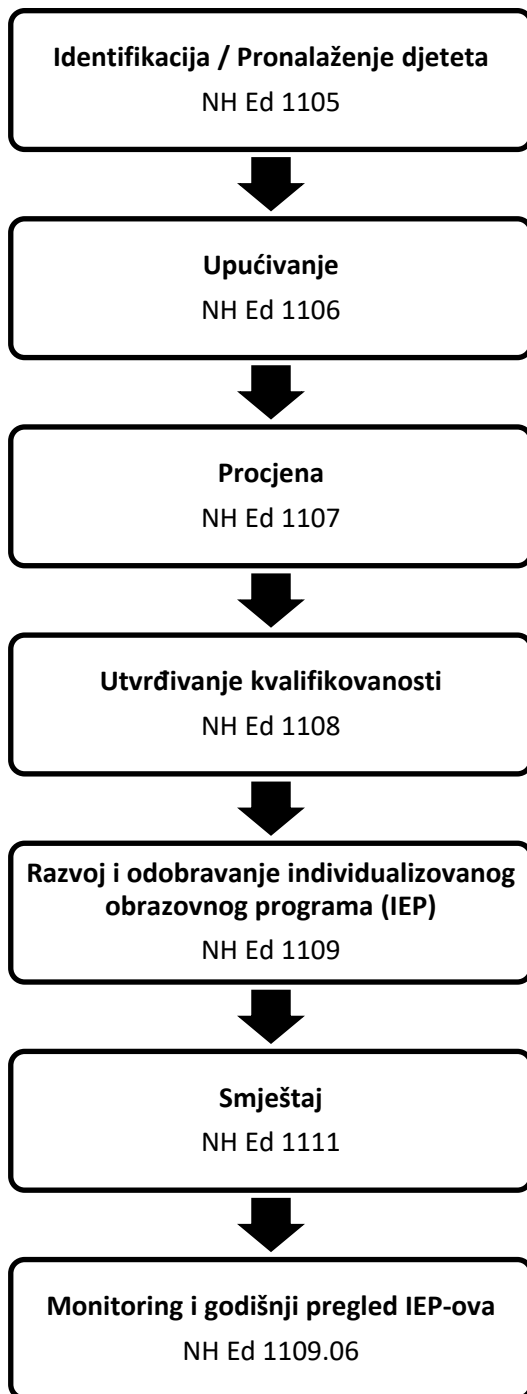
Besplatna ili jeftina pomoć / resursi

Roditeljski informativni centar (Parent Information Center (PIC)) 54 Old Suncook Road Concord, New Hampshire 03301 (603) 224-7005 ili 1-800-947-7005 www.picnh.org	Disabilities Right Center, Inc. P.O. Box 3660 Concord, New Hampshire 03301 Telefon: (603) 228-0432 ili 1-800-834-1721 E-pošta: advocacy@drcnh.org www.drcnh.org	Bureau of Special Education, New Hampshire Department of Education 25 Hall Street Concord, New Hampshire 03301 Telefon: (603) 271-3741
--	--	--

Imajte na umu da iako ovaj priručnik ispunjava uslov iz *Zakona o obrazovanju osoba sa invaliditetom iz 2004. godine (IDEA 2004)* da se roditeljima dostavi pisani dokument koji opisuje proceduralne zaštitne mjere na koje imaju pravo, on ne sadrži cijeli tekst ni saveznih ni državnih zakona ili propisa o specijalnom obrazovanju.

Pregled procesa specijalnog obrazovanja u New Hampshireu

Specijalni obrazovni proces uključuje specifične korake, svaki sa svojim zahtjevima. Svaki korak u procesu specijalnog obrazovanja uključuje procedure za zajednički rad vas i školskog okruga. Redosljed procesa specijalnog obrazovanja je sljedeći:



Napomena: Neki od ovih neophodnih sastanaka mogu se kombinovati. Za više informacija o koracima u procesu, pogledajte navedena pravila ili posjetite www.picnh.org.

Sadržaj

Opće informacije	1
Prethodna pisana obavijest.....	1
Maternji jezik.....	2
Elektronska pošta	2
Saglasnost roditelja—Definicija	3
Saglasnost roditelja.....	3
Nezavisne obrazovne procjene.....	7
Poverljivost podataka	9
Definicije	9
Lična identifikacija.....	9
Obavijest za roditelje.....	9
Prava pristupa.....	10
Evidencija pristupa.....	10
Evidencije za više od jednog djeteta.....	11
Spisak vrsta i lokacija informacija	11
Naknade	11
Izmjena podataka na zahtjev roditelja.....	11
Prilika za saslušanje	12
Procedure saslušanja	12
Rezultat saslušanja.....	12
Saglasnost za otkrivanje ličnih podataka	12
Zaštitne mjere	13
Uništavanje informacija.....	13
Procedure državnih pritužbi	14
Razlike između procedura za pravične pritužbe i saslušanja i državnih pritužbi	14
Usvajanje procedura za državne pritužbe.....	14
Minimalne procedure za državne pritužbe	15
Podnošenje državnih pritužbi.....	16
Procedure pravične pritužbe	18
Podnošenje pravične pritužbe.....	18
Pravična pritužba	18
Posredovanje	20
Proces rješavanja spora	22

Saslušanja o pravičnim pritužbama	25
Nepriistrasno pravično saslušanje	25
Pravo na saslušanje.....	27
Odluke o saslušanju.....	28
Žalbe.....	29
Pravomoćnost odluke; Žalba; Nepriistrasna revizija	29
Rokovi i pogodnosti saslušanja i revizije	30
Građanske tužbe, uključujući vremenski period u kojem se te tužbe podnose	30
Smještaj djeteta dok su pravična pritužba i saslušanje na čekanju.....	32
Advokatske naknade.....	33
Procedure za discipliniranje djece s invaliditetom.....	35
Ovlaštenja školskog osoblja.....	35
Promjena smještaja zbog disciplinskog udaljenja	38
Utvrđivanje okruženja	39
Žalba.....	39
Smještaj tokom žalbi	40
Zaštita djece koja još uvijek nisu kvalifikovana za specijalno obrazovanje i Povezane usluge.....	40
Upućivanje i djelovanje od strane organa za provođenje zakona i sudskih organa .	42
Zahtjevi za jednostrani smještaj od strane roditelja djece u privatne škole o javnom trošku.....	43
Općenito	43

OPĆE INFORMACIJE

Prethodna pisana OBAVIJEST

34 CFR §300.503, NH Ed 1120.03

Obavijest

Vaš školski okrug mora vam dostaviti pisanu obavijest (dostaviti određene informacije u pisanom obliku), 14 kalendarskih dana prije nego što:

1. Predloži pokretanje ili promjenu identifikacije, procjene ili obrazovnog smještaja vašeg djeteta ili pružanje besplatnog odgovarajućeg javnog obrazovanja (FAPE) vašem djetetu; **ili**
2. Odbije da pokrene ili promijeni identifikaciju, procjenu ili obrazovni smještaj vašeg djeteta ili pružanje FAPE-a vašem djetetu.

Sadržaj obavijesti

Pisana obavijest mora:

1. Opisati radnju koju vaš školski okrug predlaže ili odbija poduzeti;
2. Objasniti zašto vaš školski okrug predlaže ili odbija poduzeti radnju;
3. Opisati svaki postupak procjenjivanja, ocjenjivanja, evidenciju ili izvještaj koji je vaš školski okrug koristio kod donošenja odluka da predloži ili odbije radnju;
4. Uključiti izjavu da imate zaštitu u skladu s odredbama proceduralnih zaštitnih mjera iz dijela B IDEA;
5. Reći vam kako možete dobiti opis proceduralnih zaštitnih mjera ako radnja koju vaš školski okrug predlaže ili odbija nije početna preporuka za procjenu;
6. Uključiti resurse koje možete kontaktirati za pomoć u razumijevanju dijela B IDEA;
7. Opisati sve druge opcije koje je tim za individualizovani obrazovni program vašeg djeteta (IEP) razmotrio i razloge zbog kojih su te opcije odbijene; **i**
8. Navesti opis drugih razloga zbog kojih je vaš školski okrug predložio ili odbio radnju.

Obavijest na razumljivom jeziku

Obavijest mora biti:

1. Pisana na jeziku koji je razumljiv široj javnosti; **i**
2. Dostupna na maternjem jeziku ili putem drugog načina komunikacije koji koristite, osim ako to očigledno nije izvodljivo.

Ako vaš maternji jezik ili drugi način komunikacije nije pisani jezik, vaš školski okrug mora osigurati sljedeće:

1. Obavijest se prevodi usmeno ili drugim sredstvima na vašem maternjem jeziku ili putem drugog načina komunikacije;
2. Razumijete sadržaj obavijesti; i
3. Postoje pisani dokazi da su ispunjeni uslovi iz stavaka 1 i 2.

MATERNJI JEZIK

34 CFR §300.29

Maternji jezik, kada se koristi u odnosu na osobu koja ima ograničeno znanje engleskog jezika, znači sljedeće:

1. jezik koji ta osoba obično koristi ili, ako je u pitanju dijete, jezik koji obično koriste roditelji djeteta;
2. U svakom direktnom kontaktu s djetetom (uključujući procjenu djeteta), jezik koji dijete obično koristi u kući ili okruženju za učenje.

Za osobu sa gluhoćom ili sljepoćom, ili za osobu bez pisanog jezika, način komunikacije je ono što ta osoba obično koristi (kao što su znakovni jezik, Brajevo pismo ili usmena komunikacija).

ELEKTRONIČKA POŠTA

34 CFR §300.505

Ako vaš školski okrug nudi roditeljima mogućnost primanja dokumenata putem e-pošte, možete odabrati da primite sljedeće putem e-pošte:

1. Prethodnu pisanu obavijest;
2. Obavijest o proceduralnim zaštitnim mjerama; i
3. Obavijesti u vezi s pravičnom pritužbom.

SAGLASNOST RODITELJA - DEFINICIJA

34 CFR §300.9

Saglasnost

Saglasnost znači sljedeće:

1. Bit ćete u potpunosti informisani na svom maternjem jeziku ili drugom načinu komunikacije (kao što su znakovni jezik, Brajevo pismo ili usmena komunikacija) o svim informacijama o radnji za koju dajete saglasnost.

2. Razumijete i u pisanom obliku se slažete s tom radnjom, a saglasnost opisuje tu radnju i navodi evidencije (ako ih ima) koje će biti objavljene i kome; i
3. Razumijete da je saglasnost dobrovoljna s vaše strane i da možete povući svoju saglasnost u bilo kom trenutku.

Ako želite opozvati (otkazati) saglasnost nakon što je vaše dijete počelo dobijati specijalno obrazovanje i srodne usluge, to morate učiniti u pisanom obliku. Vaše povlačenje saglasnosti ne negira (poništava) radnju koja se dogodila nakon što ste dali svoju saglasnost, već prije nego što ste je povukli. Pored toga, školski okrug nema obavezu da dopuni (promijeni) obrazovne evidencije vašeg djeteta kako bi uklonio bilo kakve reference da je vaše dijete dobilo specijalno obrazovanje i srodne usluge nakon povlačenja saglasnosti.

Prijenos prava

U skladu sa Ed 1120.01, 34 CFR 300.320(c) i 34 CFR 300.520, prienos roditeljskih prava se dešava kada učenik napuni 18 godina, osim ako roditelji učenika nisu zadržali starateljstvo putem sudova.

SAGLASNOST RODITELJA

34 CFR §300.300, NH Ed 1120.04

Saglasnost za početnu procjenu

Vaš školski okrug ne može izvršiti početnu procjenu vašeg djeteta kako bi utvrdio da li vaše dijete ispunjava uslove u okviru dijela B IDEA da dobije specijalno obrazovanje i srodne usluge bez prethodne pisane obavijesti o predloženoj radnji i dobijanja vaše saglasnosti kao što je opisano pod naslovima **Prethodna pisana obavijest** i **Saglasnost roditelja**.

Vaš školski okrug mora uložiti razumne napore da dobije vašu informisanu saglasnost za početnu procjenu kako bi se odlučilo da li vaše dijete ima invaliditet.

Vaša saglasnost za početnu procjenu ne znači da ste također dali saglasnost da školski okrug počne pružati specijalno obrazovanje i srodne usluge vašem djetetu.

Vaš školski okrug ne može koristiti vaše odbijanje saglasnosti za jednu uslugu ili aktivnost u vezi s početnom procjenom kao osnovu za uskraćivanje vama ili vašem djetetu bilo koje druge usluge, koristi ili aktivnosti, osim ako drugi zahtjev iz dijela B traži od školskog okruga da to učini.

Ako je vaše dijete upisano u državnu školu ili tražite da upišete svoje dijete u državnu školu, a vi ste odbili dati saglasnost ili niste odgovorili na zahtjev za davanje saglasnosti za početnu procjenu, vaš školski okrug može, ali nije obavezan, izvršiti početnu procjenu vašeg djeteta koristeći posredovanje IDEA ili putem pravične pritužbe, sastanka za rješavanje spora i nepristrasne procedure pravičnog saslušanja. Vaš školski okrug neće prekršiti svoje obaveze da locira, identifikuje i procijeni vaše dijete ako ne nastavi s procjenom vašeg djeteta u ovim okolnostima.

Roditelji djece sa invaliditetom imaju 14 dana nakon slanja prethodne pisane obavijesti da potpišu dokumente za navođenje saglasnosti, odbijanja saglasnosti ili djelimične saglasnosti.

Saglasnost roditelja za usluge

Vaš školski okrug mora dobiti vašu informisanu saglasnost prije nego što prvi put pruži specijalno obrazovanje i srodne usluge Vašem djetetu.

Školski okrug mora uložiti razumne napore da dobije vašu informisanu saglasnost prije nego što prvi put pruži specijalno obrazovanje i srodne usluge vašem djetetu.

Ako ne odgovorite na zahtjev za davanje saglasnost da vaše dijete prvi put dobije specijalno obrazovanje i srodne usluge, ili ako odbijete dati takvu saglasnost ili kasnije opozovete (poništite) svoju saglasnost u pisanom obliku, vaš školski okrug ne može koristiti proceduralne zaštitne mjere (npr. posredovanje, pravičnu pritužbu, sastanak za rješavanje spora ili nepristrasne procedure pravičnog saslušanja) kako bi se postigao dogovor ili odluku da se specijalno obrazovanje i srodne usluge (preporučene od strane IEP tima vašeg djeteta) mogu pružiti vašem djetetu bez vaše saglasnosti.

Ako odbijete dati saglasnost da vaše dijete prvi put dobije specijalno obrazovanje i srodne usluge, ili ako ne odgovorite na zahtjev da date takvu saglasnost ili kasnije opozovete (poništite) pisanu saglasnost i školski okrug ne pruži vašem djetetu specijalno obrazovanje i srodne usluge za koje je tražio vašu saglasnost, vaš školski okrug:

1. ne krši zahtjev da se vašem djetetu omogući besplatno odgovarajuće javno obrazovanje (FAPE) jer ne pruža usluge vašem djetetu; i
2. nije dužan održati sastanak individualizovanog obrazovnog programa (IEP) ili izraditi IEP za vaše dijete za specijalno obrazovanje i srodne usluge za koje je zatražena vaša saglasnost.

Ako opozovete (poništite) pisanu saglasnost u bilo kom trenutku nakon što je vašem djetetu prvi put pruženo specijalno obrazovanje i srodne usluge, tada školski okrug ne može nastaviti pružati takve usluge, ali vam mora dostaviti prethodnu pisanu obavijest, kao što je opisano pod naslovom **Prethodna pisana obavijest**, prije ukidanja tih usluga.

Roditeljska saglasnost za ponovnu procjenu

Vaš školski okrug mora dobiti vašu informisanu saglasnost prije nego što ponovo procijeni vaše dijete, osim ako vaš školski okrug može dokazati sljedeće:

1. Poduzeo je razumne korake da dobije vašu saglasnost za ponovnu procjenu vašeg djeteta; i
2. Niste odgovorili.

Ako odbijete dati saglasnost za ponovnu procjenu vašeg djeteta, školski okrug može, ali nije obavezan, nastaviti sa ponovnom procjenom vašeg djeteta korištenjem posredovanja, pravične pritužbe, sastanka za rješavanje spora i nepristrasne procedure pravičnog saslušanja kako bi pokušao poništiti vaše odbijanje saglasnosti za ponovnu procjenu vašeg djeteta. Kao i kod početnih procjena, vaš školski okrug ne krši svoje obaveze u okviru dijela B IDEA ako odbije nastaviti s ponovnom procjenom na ovaj način.

Proces ponovne procjene, kako je definisano u Ed 1102.02(n), završava se u roku od 60 dana od prijema saglasnosti roditelja za procjenu. Nakon pisane saglasnosti stranaka, rok od 60 dana može se produžiti za određeni broj dana, ali ne duže od 30 dana.

Dokumentacija o razumnim naporima za dobijanje roditeljske saglasnosti

Vaša škola mora čuvati dokumentaciju o razumnim naporima da se dobije vaša saglasnost za početne procjene, da se po prvi put pruži specijalno obrazovanje i srodne usluge, za ponovnu procjenu i da se pronađu roditelji štíćenika države za početne procjene. Dokumentacija mora sadržati zapisnik o pokušajima školskog okruga u ovim oblastima, kao što su:

1. Detaljne evidencije telefonskih poziva ili pokušaja poziva i rezultata tih poziva; i
2. Kopije prepiske poslate vama i svi primljeni odgovori.

Implicitna saglasnost

U skladu sa Ed 1120.06, ako roditelj ne odgovori u roku od 14 dana nakon slanja prethodne pisane obavijesti, okrug će sprovesti predložene izmjene ako je poduzeo razumne napore da dobije pisanu informisanu saglasnost.

Razumne mjere uključuju:

- Dokumentacija upućenih ili pokušanih telefonskih poziva roditeljima i rezultati tih poziva; i
- Kopije prepiske poslate roditelju i svi primljeni odgovori. Prepiska će biti poslata ovjerenom poštom, sa zatraženom povratnicom.

Ostali zahtjevi za saglasnost

Vaša saglasnost nije potrebna prije nego što vaš školski okrug:

1. Pregleda postojeće podatke kao dio procjene ili ponovne procjene vašeg djeteta; ili
2. Pruži djetetu test ili drugu procjenu koja se daje svoj djeci, osim ako prije tog testa ili procjene nije potrebna saglasnost roditelja sve djece.

Ako ste upisali dijete u privatnu školu o vlastitom trošku ili ako školujete svoje dijete kod kuće, a ne date saglasnost za početnu procjenu vašeg djeteta ili ponovnu procjenu vašeg djeteta, ili ne odgovorite na zahtjev za davanje saglasnosti, školski okrug ne može koristiti svoje postupke rješavanja sporova (tj. posredovanje, pravičnu pritužbu, sastanak za rješavanje spora ili nepristrasne procedure pravičnog saslušanja) i nije obavezan smatrati vaše dijete kvalifikovanim za ravnopravne usluge (usluge koje su dostupne djeci sa invaliditetom koje su roditelji smjestili u privatne škole).

Izvinjenje za odsustvo sa sastanka članova tima

LEA ili roditelj obavijestit će drugu stranu o očekivanom odsustvu člana tima najmanje 72 sata prije zakazanog sastanka ili nakon saznanja o očekivanom odsustvu, u zavisnosti od toga šta prvo nastupi u skladu sa Ed 1103.01(e).

Roditelj mora dati pisanu saglasnost za odsustvo ako se radi o obaveznom članu IEP tima u skladu sa 34 CFR 300.321.

Posebna pravila za početnu procjenu štíćenika države

Ako je dijete štíćenik države i ne živi sa svojim roditeljem —

Školskom okrugu nije potrebna saglasnost roditelja za početnu procjenu da bi se utvrdilo radi li se o djetetu sa invaliditetom, ako:

1. Uprkos razumnim naporima da se to uradi, školski okrug ne može pronaći roditelja djeteta;
2. Prava roditelja su ukinuta u skladu sa državnim zakonima; **ili**
3. Sudac je dodijelio pravo na donošenje obrazovnih odluka pojedincu koji nije roditelj i taj pojedinac je dao saglasnost za početnu procjenu.

Obrazovni surogat roditelji

NH Ed 1115

Ako je djetetu sa invaliditetom potrebno posebno obrazovanje, a roditelj ili staratelj je nepoznat ili se ne može pronaći nakon što se poduzmu razumni napori da se pronađe navedeni roditelj, ili ako je dijete pod zakonskim starateljstvom u odjelu za djecu, maloljetne osobe i porodice, povjerenik ili imenovana osoba može imenovati surogat roditelja koji će zastupati dijete u procesu donošenja obrazovnih odluka.

Podržano donošenje odluka

U skladu sa RSA 186-C:3-c, ako IEP tim raspravlja o starateljstvu odraslih sa učenikom i porodicom učenika, tim će obavijestiti učenika i porodicu o dostupnosti podržanog donošenja odluka kao alternative starateljstvu. Ovo se mora uraditi odmah, prilikom prvog razgovora o starateljstvu. IEP tim će staviti na raspolaganje resurse za pomoć u uspostavljanju sporazuma o podržanom donošenju odluka, i IEP tim će se pridržavati odluka koje učenik donosi u skladu sa sporazumom.

NEZAVISNE O BRAZOVNE PROCJENE

34 CFR §300.502, NH Ed 1107.03

Općenito

Kao što je opisano u nastavku, imate pravo da dobijete nezavisnu obrazovnu procjenu (IEE) vašeg djeteta ako se ne slažete sa procjenom vašeg djeteta koju je dobio vaš školski okrug.

Ako zahtijevate nezavisnu obrazovnu procjenu, školski okrug vam mora pružiti informacije o tome gdje možete dobiti nezavisnu obrazovnu procjenu i kriterije školskog okruga koji se primjenjuju na nezavisne obrazovne procjene.

Definicije

Nezavisna obrazovna procjena znači procjenu koju provodi kvalifikovani ispitivač koji nije zaposlen u školskom okrugu odgovornom za obrazovanje vašeg djeteta.

Javni trošak znači da školski okrug plaća punu cijenu procjene ili osigurava da se procjena na drugi način pruži bez ikakvih troškova po vas, u skladu sa odredbama dijela B IDEA, koje omogućavaju svakoj državi da koristi bilo koje državne, lokalne, savezne i privatne izvore potpore koji su dostupni u državi kako bi se ispunili zahtjevi iz dijela B zakona.

Pravo na procjenu o javnom trošku

Imate pravo na nezavisnu obrazovnu procjenu vašeg djeteta o javnom trošku ako se ne slažete sa procjenom vašeg djeteta koju je dobio vaš školski okrug, pod sljedećim uslovima:

1. Ako zatražite nezavisnu obrazovnu procjenu vašeg djeteta o javnom trošku, vaš školski okrug mora, bez nepotrebnog odlaganja, učiniti jedno od sljedećeg: (a) podnijeti pravičnu pritužbu kako bi se zatražilo saslušanje kojim će se pokazati da je njihova procjena vašeg djeteta odgovarajuća; ili (b) osigurati nezavisnu obrazovnu procjenu o javnom trošku, osim ako školski okrug na saslušanju ne dokaže da procjena vašeg djeteta koju ste dobili nije ispunila kriterije školskog okruga.
2. Ako vaš školski okrug zatraži saslušanje i konačna odluka bude da je procjena vašeg djeteta u školskom okrugu odgovarajuća, i dalje imate pravo na nezavisnu obrazovnu procjenu, ali ne o javnom trošku.
3. Ako zahtijevate nezavisnu obrazovnu procjenu vašeg djeteta, školski okrug vas može upitati zašto se protivite procjeni vašeg djeteta koju je pribavio vaš školski okrug. Međutim, vašem školskom okrugu možda neće biti potrebno objašnjenje i ne može nerazumno odložiti pružanje nezavisne obrazovne procjene vašeg djeteta o javnom trošku ili podnošenje pravične pritužbe kako bi se zatražilo pravično saslušanje radi odbrane procjene školskog okruga o vašem djetetu.

Imate pravo na samo jednu nezavisnu obrazovnu procjenu vašeg djeteta o javnom trošku svaki put kada vaš školski okrug izvrši procjenu vašeg djeteta sa kojom se ne slažete.

Procjene koje pokreću roditelji

Ako dobijete nezavisnu obrazovnu procjenu svog djeteta o javnom trošku ili podijelite sa školskim okrugom procjenu svog djeteta koju ste dobili o privatnom trošku:

1. Vaš školski okrug mora uzeti u obzir rezultate procjene vašeg djeteta ako ona ispunjava kriterije školskog okruga za nezavisne obrazovne procjene, kod svake odluke donesene u vezi s pružanjem besplatnog odgovarajućeg javnog obrazovanja (FAPE) vašem djetetu; i
2. Vi ili vaš školski okrug možete prezentovati procjenu kao dokaz na pravičnom saslušanju u vezi sa vašim djetetom.

Zahtjevi za procjene od strane službenika za saslušanje

Ako službenik za saslušanje zatraži nezavisnu obrazovnu procjenu vašeg djeteta u okviru pravičnog saslušanja, troškovi procjene moraju biti o javnom trošku.

Kriteriji školskog okruga

Ako je nezavisna obrazovna procjena o javnom trošku, kriteriji po kojima se dobija procjena, uključujući lokaciju procjene i kvalifikacije ispitivača, moraju biti isti kao i kriteriji koje školski okrug koristi kada pokrene procjenu (u mjeri u kojoj su ti kriteriji u skladu s vašim pravom na nezavisnu obrazovnu procjenu).

Osim gore opisanih kriterija, školski okrug ne može nametnuti uslove ili rokove koji se odnose na pribavljanje nezavisne obrazovne procjene o javnom trošku.

POVERLJIVOST INFORMACIJA

DEFINICIJE

34 CFR §300.611, NH Ed 1115

- *Uništavanje* znači fizičko uništavanje ili uklanjanje ličnih identifikatora iz informacija tako da se informacije više ne mogu lično identifikovati.
- *Obrazovne evidencije* su vrste evidencija koje su obuhvaćene definicijom „obrazovne evidencije“ u 34 CFR, dio 99 (propisi kojima se provodi Zakon o porodičnim obrazovnim pravima i privatnosti iz 1974., 20. U.S.C. 1232g (FERPA)).
- *Agencija učesnica* je svaki školski okrug, agencija ili institucija koja prikuplja, čuva ili koristi lične podatke ili od kojih se dobijaju informacije, u okviru dijela B IDEA.

LIČNA IDENTIFIKACIJA

34 CFR §300.32

Lični podaci su podaci koji uključuju:

- (a) Ime djeteta, ime roditelja ili ime drugog člana porodice;
- (b) Adresa vašeg djeteta;
- (c) Lični identifikator, kao što je broj socijalnog osiguranja vašeg djeteta ili broj učenika; ili
- (d) Spisak ličnih karakteristika ili drugih podataka koji bi omogućili identifikaciju vašeg djeteta s razumnom sigurnošću.

OBAVIJEST ZA RODITELJE

34 CFR §300.612

Ministarstvo obrazovanja savezne države New Hampshire (New Hampshire Department of Education (NHED)) ili druge državne agencije također mogu dobiti, čuvati ili koristiti neke školske evidencije. Ove agencije moraju slijediti zahtjeve za zaštitu povjerljivosti ili bilo kojih ličnih podataka koje imaju o djetetu (pogledajte 34 CFR 300.612 za više informacija) uključujući:

1. Opis u kojoj mjeri je obavijest data na maternjim jezicima različitih skupina stanovništva u državi;
2. Opis djece čiji lični podaci se čuvaju, vrste traženih informacija, metode koje država namjerava koristiti u prikupljanju informacija (uključujući izvore od kojih se informacije prikupljaju) i upotrebu informacija;

3. Sažetak politika i procedura kojih se agencije učesnice moraju pridržavati u vezi sa čuvanjem, otkrivanjem trećim stranama, zadržavanjem i uništavanjem ličnih podataka; i
4. Opis svih prava roditelja i djece u vezi s ovim podacima, uključujući prava prema Zakonu o porodičnim obrazovnim pravima i privatnosti (FERPA) i njegovim provedbenim propisima u 34 CFR dio 99.

Prije bilo kakve veće aktivnosti za identifikaciju, lociranje ili procjenu djece kojima je potrebno specijalno obrazovanje i srodne usluge (poznate i kao „pronalazak djeteta”), obavijest mora biti objavljena ili najavljena u novinama ili drugim medijima, ili oboje, sa tiražom adekvatnom da obavijesti roditelje širom države o ovim aktivnostima.

PRAVA PRISTUPA

34 CFR §300.613, New Hampshire RSA 189:66

Agencija koja učestvuje mora vam omogućiti da provjerite i pregledate sve obrazovne evidencije koje se odnose na vaše dijete koje prikuplja, čuva ili koristi vaš školski okrug u okviru dijela B IDEA. Agencija koja učestvuje mora udovoljiti vašem zahtjevu za provjeru i pregled svih obrazovnih evidencija o vašem djetetu bez nepotrebnog odlaganja i prije bilo kakvog sastanka u vezi s individualizovanim obrazovnim programom (IEP) ili bilo kog nepristrasnog pravičnog saslušanja (uključujući sastanak o rješavanju spora ili saslušanje u vezi sa kažnjavanjem), a ni u kom slučaju više od 14 kalendarskih dana nakon što ste podnijeli zahtjev.

Vaše pravo na provjeru i pregled obrazovnih evidencija uključuje:

1. Vaše pravo na odgovor agencije učesnice na vaše razumne zahtjeve za objašnjenja i tumačenja evidencija;
2. Vaše pravo da zatražite od agencije učesnice da dostavi kopije evidencija, ukoliko ne možete efikasno provjeriti i pregledati evidencije dok ne primite te kopije; i
3. Vaše pravo da vaš predstavnik provjeri i pregleda evidencije.

Agencija učesnica može pretpostaviti da imate ovlaštenje da provjerite i pregledate evidencije koje se odnose na vaše dijete, osim ako ne dobije obavijest da nemate ovlaštenje prema važećem državnom zakonu koji uređuje pitanja kao što su starateljstvo, razdvajanje i razvod.

EVIDENCIJA PRISTUPA

34 CFR §300.614

Svaka agencija koja učestvuje mora voditi evidenciju o stranama koje su dobile pristup obrazovnim evidencijama prikupljenim, čuvanim ili korištenim u okviru dijela B IDEA (osim pristupa roditelja i ovlaštenih zaposlenika agencije učesnice), uključujući ime strane, datum pristupa i svrhu za koju je strana ovlaštena koristiti evidenciju.

EVIDENCIJE ZA VIŠE OD JEDNOG DJETETA

34 CFR §300.615

Ako bilo koja obrazovna evidencija sadrži informacije za više od jednog djeteta, roditelji te djece imaju pravo da provjere i pregledaju samo informacije koje se odnose na njihovo dijete ili da budu obaviješteni o tim konkretnim informacijama.

SPISAK VRSTA I LOKACIJA INFORMACIJA

34 CFR §300.616

Na zahtjev, svaka agencija koja učestvuje mora vam dostaviti spisak vrsta i lokacija obrazovnih evidencija koje prikuplja, čuva ili koristi agencija.

TAKSE

34 CFR §300.617

Svaka agencija učesnica može naplatiti naknadu za kopije evidencija koje su napravljene za vas u okviru dijela B IDEA, ako vas ta naknada efektivno ne sprečava da ostvarite svoje pravo da provjerite i pregledate te evidencije.

Agencija učesnica ne može naplatiti naknadu za traženje ili preuzimanje informacija u okviru dijela B IDEA.

IZMJENA EVIDENCIJA NA ZAHTJEV RODITELJA

34 CFR §300.618

Ako smatrate da su informacije u obrazovnim evidencijama o vašem djetetu prikupljene, čuvane ili korištene u okviru dijela B IDEA netačne, obmanjujuće ili krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta, možete zatražiti od agencije učesnice da promijeni informacije.

Agencija učesnica mora odlučiti da li će promijeniti informacije u skladu s vašim zahtjevom u razumnom roku od prijema vašeg zahtjeva.

Ako agencija koja učestvuje odbije promijeniti informacije u skladu s vašim zahtjevom, ona vas mora obavijestiti o odbijanju i posavjetovati o vašem pravu na saslušanje, kao što je opisano u naslovu ***Prilika za saslušanje***.

PRILIKA ZA SASLUŠANJE

34 CFR §300.619

Agencija učesnica vam mora, na zahtjev, pružiti priliku za saslušanje kako biste osporili informacije u obrazovnoj evidenciji koje se odnose na vaše dijete i tako osigurali da one nisu netačne, obmanjujuće ili da na drugi način ne krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta.

PROCEDURE SASLUŠANJA

34 CFR §300.621

Saslušanje za osporavanje informacija u obrazovnim evidencijama mora se sprovoditi u skladu s procedurama za takva saslušanja u skladu sa Zakonom o porodičnim obrazovnim pravima i privatnosti (FERPA).

REZULTAT SASLUŠANJA

34 CFR §300.620

Ako, kao rezultat saslušanja, agencija učesnica odluči da su informacije netačne, obmanjujuće ili na drugi način krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta, ona mora promijeniti informacije u skladu s tim i obavijestiti vas u pisanoj formi.

Ako, kao rezultat saslušanja, agencija učesnica odluči da informacije nisu netačne, obmanjujuće ili na drugi način krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta, ona vas mora obavijestiti o vašem pravu da u evidenciju koju čuva za vaše dijete dodate izjavu u kojoj komentarišete informacije ili pružate bilo kakve razloge zbog kojih se ne slažete s odlukom agencije učesnice.

Takvo objašnjenje koje je dodano u evidenciju vašeg djeteta mora biti:

1. Čuvano od strane agencije učesnice kao dio evidencije vašeg djeteta sve dok agencija učesnica čuva evidenciju ili osporeni dio; i
2. Ako agencija učesnica otkrije evidencije o vašem djetetu ili osporene informacije bilo kojoj strani, objašnjenje također mora biti otkriveno toj strani.

SAGLASNOST ZA OTKRIVANJE LIČNIH PODATAKA

34 CFR §300.622

Osim ako informacije nisu sadržane u obrazovnim evidencijama, a otkrivanje je odobreno bez saglasnosti roditelja prema Zakonu o porodičnim obrazovnim pravima i privatnosti (FERPA), vaša saglasnost mora biti pribavljena prije

objave ličnih podataka stranama koje nisu službenici agencija učesnica. Osim u okolnostima navedenim u nastavku, vaša saglasnost nije potrebna prije nego što se lični podaci objave službenicima agencija učesnica u svrhu ispunjavanja zahtjeva iz dijela B IDEA.

Vaša saglasnost ili saglasnost djeteta koje ispunjava uslove i koje je prema državnom zakonu postalo punoljetno, mora se dobiti prije nego što se lični podaci objave službenicima agencija učesnica, koje pružaju ili plaćaju usluge tranzicije.

Ako je vaše dijete u privatnoj školi ili će ići u privatnu školu koja se ne nalazi u istom školskom okrugu u kojem živite, vaša saglasnost mora biti pribavljena prije nego što se bilo kakvi lični podaci o vašem djetetu objave između službenika u školskom okrugu u kojem se nalazi privatna škola i službenika u školskom okrugu u kojem živite.

ZAŠTITNE MJERE

34 CFR §300.623

Svaka agencija učesnica mora zaštititi povjerljivost ličnih podataka prilikom prikupljanja, čuvanja, otkrivanja i uništavanja.

Jedan službenik u svakoj agenciji učesnici mora preuzeti odgovornost za osiguranje povjerljivosti svih ličnih podataka.

Sve osobe koje prikupljaju ili koriste lične podatke moraju imati obuku ili dobiti instrukcije u vezi s politikama i procedurama vaše države u vezi s povjerljivošću u okviru dijela B IDEA i Zakonom o porodičnim obrazovnim pravima i privatnosti (FERPA).

Svaka agencija koja učestvuje mora čuvati, radi javne inspekcije, trenutni spisak imena i pozicija onih zaposlenih u agenciji koji mogu imati pristup ličnim podacima.

UNIŠTAVANJE PODATAKA

34 CFR §300.624, NH 1109.01

Vaš školski okrug vas mora obavijestiti kada lični podaci prikupljeni, čuvani ili korišteni u okviru dijela B IDEA više nisu potrebni za pružanje obrazovnih usluga vašem djetetu.

Podaci moraju biti obrisani na vaš zahtjev. Međutim, trajna evidencija o imenu, adresi i telefonskom broju vašeg djeteta, njegovim ili njenim ocjenama, evidenciji prisustva, pohađanim časovima, završenom nivou razreda i završenoj godini može se čuvati bez vremenskog ograničenja.

LEA neće uništiti evidenciju o specijalnom obrazovanju učenika prije učenikovog 26. rođendana bez saglasnosti.

PROCEDURE USKLADENE SA DRŽAVOM

RAZLIKE IZMEĐU PROCEDURA ZA PRAVIČNE PRITUŽBE I SASLUŠANJA I DRŽAVNE PRITUŽBE

Propisi iz dijela B IDEA utvrđuju zasebne procedure za državne pritužbe i za pravične pritužbe i saslušanja. Kao što je objašnjeno u nastavku, bilo koji pojedinac ili organizacija može podnijeti državnu pritužbu u kojoj se navodi kršenje bilo kojeg dijela B zahtjeva od strane školskog okruga, državne agencije za obrazovanje ili bilo koje druge javne agencije.

Samo vi ili školski okrug možete podnijeti pravičnu pritužbu u vezi s bilo kojim pitanjem koji se odnosi na prijedlog ili odbijanje pokretanja ili promjene identifikacije, procjene ili obrazovnog smještaja djeteta s invaliditetom ili pružanja besplatnog odgovarajućeg javnog obrazovanja (FAPE) djetetu.

Dok osoblje državne agencije za obrazovanje generalno mora riješiti državne pritužbe u roku od 60 kalendarskih dana, osim ako se vremenski okvir ne produži na odgovarajući način, nepristrasni službenik za saslušanje mora saslušati pravičnu pritužbu (ako se ne riješi putem sastanka za rješavanje spora ili posredovanjem) i objaviti pisanu odluku u roku od 45 kalendarskih dana nakon završetka perioda rješavanja spora, kao što je opisano u ovom dokumentu pod naslovom **Proces rješavanja spora**, osim ako službenik za saslušanje ne odobri određeno produženje roka na vaš zahtjev ili zahtjev školskog okruga. Državne pritužbe i pravične pritužbe, procedure rješavanja sporova i saslušanja detaljnije su opisani u nastavku.

Državna obrazovna agencija mora razvijati obrasce modela koji će vam pomoći da podnesete pravičnu pritužbu i pomoći vama ili drugim stranama da podnesete državnu pritužbu kao što je opisano pod naslovom **Obrasci modela**.

PROCEDURE ZA DRŽAVNE PRITUŽBE

34 CFR §300.151, NH Ed 1121

Općenito

New Hampshire mora imati pisane procedure za:

1. Rješavanje bilo koje pritužbe, uključujući pritužbu koju je podnijela organizacija ili pojedinac iz druge države;
2. Podnošenje pritužbe državnoj agenciji za obrazovanje;
3. Rasprostranjeno širenje procedura državnih pritužbi roditeljima i drugim zainteresovanim pojedincima, uključujući centre za obuku i informisanje roditelja, agencije za zaštitu i zastupanje, centre za samostalni život i druge odgovarajuće subjekte.

Pravni lijekovi za uskraćivanje odgovarajućih usluga

Prilikom rješavanja državne pritužbe u kojoj je državna obrazovna agencija utvrdila propust u pružanju odgovarajućih usluga, državna obrazovna agencija se mora pozabaviti:

1. nepružanjem odgovarajućih usluga, uključujući korektivne mjere primjerene za rješavanje potreba djeteta (kao što su usluge kompenzacije usluge ili novčana naknada); **i**
2. adekvatnim budućim pružanjem usluga za svu djecu sa invaliditetom.

MINIMALNE PROCEDURE ZA DRŽAVNE PRITUŽBE

34 CFR §300.152

Vremensko ograničenje; minimalne procedure

Svaka državna obrazovna agencija mora u svoje procedure državnih pritužbi uključiti rok od 60 kalendarskih dana nakon podnošenja pritužbe, radi sljedećeg:

1. Sprovođenje nezavisne istrage na licu mjesta, ako državna obrazovna agencija utvrdi da je istraga neophodna;
2. Dati podnosiocu pritužbe mogućnost da dostavi dodatne informacije, usmeno ili u pisanom obliku, o navodima u pritužbi;
3. Pružiti školskom okrugu ili drugoj javnoj agenciji mogućnost da odgovori na pritužbu, uključujući, najmanje: (a) po izboru agencije, prijedlog za rješavanje pritužbe; **i** (b) mogućnost da se roditelj koji je podnio pritužbu i agencija dobrovoljno dogovore da se uključe u posredovanje;
4. Pregledati sve relevantne informacije i samostalno utvrditi da li školski okrug ili druga javna agencija krši zahtjev iz dijela B IDEA; **i**
5. Dostaviti pisanu odluku podnosiocu pritužbe koja se odnosi na svaki navod u pritužbi i sadrži: (a) činjenične nalaze i zaključke; **i** (b) razloge konačne odluke državne obrazovne agencije.

Produženje vremena; konačna odluka; sprovođenje

Gore opisane procedure državne obrazovne agencije također moraju:

1. Dozvoliti produženje roka od 60 kalendarskih dana samo ako: (a) postoje izuzetne okolnosti u vezi s određenom državnom pritužbom; **iii** (b) vi i školski okrug ili druga uključena javna agencija dobrovoljno pristajete da produžite vrijeme za rješavanje pitanja posredovanjem ili alternativnim sredstvima rješavanja sporova, ako su dostupni u državi.

2. Uključiti procedure za efikasno sprovođenje konačne odluke državne obrazovne agencije, ako je potrebno, uključujući: (a) aktivnosti tehničke pomoći; b) pregovori; i (c) korektivne radnje za postizanje usklađenosti.

Državne pritužbe i pravična saslušanja

Ako se primi pisana državna pritužba koja je također predmet pravičnog saslušanja kako je opisano pod naslovom **Podnošenje pravične pritužbe**, ili ako državna pritužba sadrži više pitanja od kojih je jedno ili više njih dio takvog saslušanja, država mora izdvojiti bilo koji dio državne pritužbe koji se rješava na pravičnom saslušanju dok se saslušanje ne završi. Svako pitanje u državnoj pritužbi koje nije dio pravičnog saslušanja mora se riješiti prema gore opisanom vremenskom ograničenju i procedurama.

Ako je o pitanju koje je pokrenuto u državnoj pritužbi prethodno odlučeno na pravičnom saslušanju u kojem su učestvovalе iste strane (na primjer, vi i školski okrug), onda je odluka sa pravičnog saslušanja obavezujuća po tom pitanju i državna obrazovna agencija mora obavijestiti podnosioca pritužbe da je odluka obavezujuća.

Pritužbu u kojoj se navodi propust školskog okruga ili druge javne agencije u sprovođenju odluke sa pravičnog saslušanja mora riješiti državna obrazovna agencija.

PODNOŠENJE DRŽAVNE PRITUŽBE

34 CFR §300.153

Organizacija ili pojedinac može podnijeti potpisanu pisanu državnu pritužbu u skladu sa gore opisanim procedurama.

Državna pritužba mora sadržavati:

1. Izjavu da je školski okrug ili druga javna agencija prekršila zahtjev iz dijela B IDEA ili njegove provedbene propise prema 34 CFR dio 300;
2. Činjenice na kojima se zasniva izjava;
3. Potpis i kontakt podatke za stranu koja podnosi pritužbu; i
4. Ukoliko se navode prekršaji u vezi s određenim djetetom:
 - (a) Ime djeteta i adresu prebivališta djeteta;
 - (b) Naziv škole koju dijete pohađa;
 - (c) U slučaju djeteta ili maloljetne osobe koja je beskućnik, dostupne kontakt informacije za dijete i naziv škole koju dijete pohađa;
 - (d) Opis prirode problema djeteta, uključujući činjenice koje se odnose na problem; i
 - (e) Predloženo rješenje problema u mjeri u kojoj je poznato i dostupno strani koja podnosi pritužbu u trenutku podnošenja pritužbe.

U pritužbi se mora navesti povreda koja se dogodila ne više od godinu dana prije datuma kada je pritužba primljena kako je opisano pod naslovom ***Usvajanje procedura za državne pritužbe***.

Pritužbe se šalju poštom: Povjerenik za obrazovanje
New Hampshire Department of Education
25 Hall Street
Concord, NH 03301

Strana koja podnosi pritužbu mora proslijediti kopiju pritužbe školskom okrugu ili drugoj javnoj agenciji koja služi djetetu u isto vrijeme kada strana podnosi pritužbu državnoj obrazovnoj agenciji.

Zahtjev za ponovno razmatranje

Svaka strana u pritužbi može, u roku od 20 dana od prijema pisane odluke povjerenika, podnijeti pisani zahtjev povjereniku za ponovno razmatranje odluke. Svaka korektivna radnja koju je naložio povjerenik u korist djeteta sa invaliditetom sprovodit će se i trajat će do zaključenja ponovnog razmatranja i, osim ako se ne preokrene nakon ponovnog razmatranja ili obustavi, tokom bilo koje pritužbe.

OBRASCI MODELA

34 CFR §300.509

NHED razvilo je obrasce modela da vam pomogne kod podnošenja pravične pritužbe, i da pomogne vama i drugim stranama kod podnošenja državne pritužbe. Međutim, vaša država ili školski okrug možda neće zahtijevati upotrebu ovih obrazaca modela. Odnosno, možete koristiti obrazac modela ili drugi odgovarajući obrazac sve dok on sadrži potrebne informacije za podnošenje pravične pritužbe ili državne pritužbe. Obrasce modela možete pronaći na www.education.nh.gov ili pozivom na broj 603-271-3196 (državne pritužbe) ili 603-271-2299 (pravično i alternativno rješavanje sporova).

PROCEDURE ZA PRAVIČNE PRITUŽBE

PODNOŠENJE PRAVIČNE PRITUŽBE

34 CFR §300.507, NH Ed 1123

Općenito

Vi ili školski okrug možete podnijeti pravičnu pritužbu na bilo koje pitanje koje se odnosi na prijedlog ili odbijanje pokretanja ili promjene identifikacije, procjenu ili obrazovni smještaj vašeg djeteta, ili pružanje besplatnog odgovarajućeg javnog obrazovanja (FAPE) vašem djetetu.

U pravičnoj pritužbi se mora navesti povreda koja se dogodila ne više od dvije godine prije nego što ste vi ili školski okrug znali ili trebali znati za navedenu radnju koja čini osnovu pravične pritužbe.

Gore navedeni vremenski okvir se ne odnosi na vas ako niste mogli podnijeti pravičnu pritužbu u vremenskom okviru iz sljedećih razloga:

1. Školski okrug je konkretno pogrešno izjavio da je riješio pitanja utvrđena u pritužbi; ili
2. Školski okrug je od vas uskratio informacije koje vam je trebao dostaviti u okviru dijela B IDEA.

Informacije za roditelje

Školski okrug vas mora obavijestiti o svim besplatnim ili jeftinim pravnim i drugim relevantnim uslugama dostupnim u tom području ako zatražite informacije, ili ako vi ili školski okrug podnesete pravičnu pritužbu.

PRAVIČNA PRITUŽBA

34 CFR §300.508

Općenito

Da biste zatražili saslušanje, vi ili školski okrug (ili vaš advokat ili advokat školskog okruga) morate podnijeti pravičnu pritužbu drugoj stranci. Ova pritužba mora sadržavati sav sadržaj naveden u nastavku i mora se čuvati u tajnosti.

Stranka koja podnese pritužbu mora dostaviti i državnoj obrazovnoj agenciji kopiju pritužbe.

Sadržaj pritužbe

Pravična pritužba mora sadržavati:

1. Ime djeteta;
2. Adresa prebivališta djeteta;
3. Naziv škole djeteta;
4. Ako je dijete beskućnik ili maloljetna osoba, kontakt podaci djeteta i naziv škole djeteta;
5. Opis prirode problema djeteta koji se odnosi na predloženu ili odbijenu radnju, uključujući činjenice koje se odnose na problem; **i**
6. Predloženo rješenje problema u mjeri u kojoj je poznato i dostupno stranci koja se žali (vi ili školski okrug) u to vrijeme.

Obavijest koja je potrebna prije saslušanja za pravičnu pritužbu

Vi ili školski okrug možda nećete imati pravično saslušanje sve dok vi ili školski okrug (ili vaš advokat ili advokat školskog okruga) ne podnesete pravičnu pritužbu koja uključuje gore navedene informacije.

Dostatnost pritužbe

Da bi se pravična pritužba pokrenula, ona se mora smatrati dostatnom. Pravična pritužba će se smatrati dostatnom (da ispunjava gore navedene uslove za sadržaj) osim ako stranka koja primi pravičnu pritužbu (vi ili školski okrug) obavijesti službenika za saslušanje i drugu stranu u pisanom obliku, u roku od 15 kalendarskih dana od prijema pritužbe, da strana primalac smatra da pravična pritužba ne ispunjava gore navedene uslove.

U roku od pet kalendarskih dana od prijema obavijesti da strana primalac (vi ili školski okrug) smatra da je pravična pritužba nedostatna, službenik za saslušanje mora odlučiti da li pravična pritužba ispunjava gore navedene uslove, i odmah obavijestiti vas i školski okrug.

Dopuna pritužbe

Vi ili školski okrug možete izmijeniti pritužbu samo ako:

1. Druga strana odobri izmjene u pisanom obliku i dobije mogućnost da riješi pravičnu pritužbu putem sastanka za rješavanje spora, opisanog pod naslovom ***Proces rješavanja spora; ili***
2. Najkasnije pet dana prije početka pravičnog saslušanja, službenik za saslušanje dozvoli izmjene.

Ako strana koja se žali (vi ili školski okrug) izvrši izmjene pravične pritužbe, rokovi za sastanak za rješavanje spora (u roku od 15 kalendarskih dana od prijema pritužbe) i vremenski period za rješavanje spora (u roku od 30 kalendarskih dana od prijema pritužbe) počinju teći iznova na dan podnošenja izmijenjene pritužbe.

Odgovor Lokalne obrazovne agencije (LEA) ili školskog okruga na pravičnu pritužbu

Ako vam školski okrug nije poslao prethodnu pisanu obavijest, kao što je opisano pod naslovom ***Prethodna pisana obavijest***, u vezi s predmetom sadržanim u vašoj pravičnoj pritužbi, školski okrug vam mora, u roku od 10 kalendarskih dana od prijema pravične pritužbe, poslati odgovor koji uključuje:

1. Objašnjenje zašto je školski okrug predložio ili odbio poduzeti radnju navedenu u pravičnoj pritužbi;
2. Opis drugih opcija koje je tim za individualizovani obrazovni program (IEP) vašeg djeteta razmotrio i razloge zbog kojih su te opcije odbijene;
3. Opis svakog postupka procjenjivanja, ocjenjivanja, evidencije ili izvještaja koji je školski okrug koristio kao osnovu za predloženu ili odbijenu radnju; i
4. Opis ostalih faktora koji su relevantni za predloženu ili odbijenu radnju školskog okruga.

Pružanje informacija u gore navedenim tačkama 1-4 ne sprečava školski okrug da utvrdi da je vaša pravična pritužba bila nedostatna.

Odgovor druge strane na pravičnu pritužbu

Osim kako je navedeno u okviru podnaslova odmah iznad, odgovor ***Lokalne obrazovne agencije (LEA) ili školskog okruga na pravičnu pritužbu***, strana koja primi pravičnu pritužbu mora, u roku od 10 kalendarskih dana od prijema pritužbe, drugoj strani poslati odgovor koji se konkretno bavi pitanjima iz pritužbe.

Odvojeni zahtjev za pravično saslušanje

Ništa u odjeljku proceduralnih zaštitnih mjera saveznih propisa u okviru dijela B IDEA 2004 (34 CFR §300.500 do 300.536) ne može se tumačiti kako bi se spriječilo da podnesete odvojenu pravičnu pritužbu za pitanje koje je odvojeno od već podnesene pravične pritužbe.

POSREDOVANJE

34 CFR §300.506

Općenito

Školski okrug može razviti procedure koje omogućavaju posredovanje te tako omogućiti vama i školskom okrugu da riješite nesuglasice koje uključuju bilo koje pitanje u okviru dijela B IDEA, uključujući pitanja koja su nastala prije podnošenja pravične pritužbe. Dakle, posredovanje je dostupno za rješavanje spora u okviru dijela B IDEA,

bez obzira jeste li podnijeli pravičnu pritužbu kako biste zatražili pravično saslušanje kako je opisano pod naslovom **Podnošenje pravične pritužbe**.

Zahtjevi

Procedure moraju osigurati da je proces posredovanja:

1. Dobrovoljan sa vaše strane i sa strane školskog okruga;
2. Ne koristi se za uskraćivanje ili odlaganje vašeg prava na pravično saslušanje ili za uskraćivanje bilo kojih drugih prava predviđenih u okviru dijela B IDEA; **1**
3. Sprovodi ga kvalifikovani i nepristrasni posrednik koji je obučen u efikasnim tehnikama posredovanja.

Školski okrug može razviti procedure koje roditeljima i školama koje odluče da ne koriste proces posredovanja, nude priliku da se sastanu, u vrijeme i na lokaciji koja vam odgovara, sa nepristrasnom stranom:

1. Koja je pod ugovorom s odgovarajućim alternativnim subjektom za rješavanje sporova ili centrom za obuku i informisanje roditelja ili centrom za resurse za roditelje u zajednici u državi; **1**
2. Koja bi roditeljima objasnila prednosti i potaknula korištenje procesa posredovanja.

Država mora voditi spisak osoba koje su kvalifikovani posrednici i poznaju zakone i propise koji se odnose na pružanje specijalnog obrazovanja i srodnih usluga. Državna obrazovna agencija mora odabrati posrednike na nasumičnoj, rotacionoj ili drugoj nepristrasnoj osnovi.

Država je odgovorna za troškove procesa posredovanja, uključujući troškove sastanaka.

Svaki sastanak u procesu posredovanja mora biti blagovremeno zakazan i održan na mjestu koje odgovara vama i školskom okrugu.

Ako vi i školski okrug riješite spor kroz proces posredovanja, obje strane moraju sklopiti pravno obavezujući sporazum kojim se utvrđuje rješenje i:

1. Navodi da će sve diskusije koje su se dogodile tokom procesa posredovanja ostati povjerljive i da se ne mogu koristiti kao dokaz u bilo kom naknadnom pravičnom saslušanju ili građanskom postupku (sudski spor); **1**
2. Potpisan je od strane vas i predstavnika školskog okruga koji ima ovlaštenje da obaveže školski okrug.

Pisani, potpisani sporazum o posredovanju je provediv na bilo kojem državnom sudu nadležne jurisdikcije (sudu koji prema zakonu države ima ovlasti da sasluša ovu vrstu spora) ili na okružnom sudu Sjedinjenih Američkih Država.

Diskusije koje su se dogodile tokom procesa posredovanja moraju biti povjerljive. One se ne mogu koristiti kao dokaz u bilo kom budućem pravičnom saslušanju ili građanskom postupku bilo kog saveznog suda ili državnog suda u državi u kojoj se prima pomoć u okviru dijela B IDEA.

Nepriistrasnost posrednika

Posrednik:

1. Ne može biti zaposlenik u državnoj obrazovnoj agenciji ili školskom okrugu koji je uključen u obrazovanje ili brigu o vašem djetetu; i
2. Ne smije imati lični ili profesionalni interes koji je u suprotnosti sa objektivnošću posrednika.

Osoba koje se na drugi način kvalifikuje kao posrednik nije zaposlenik u školskom okrugu ili državnoj agenciji samo zato što ga agencija ili školski okrug plaćaju da služi kao posrednik.

PROCES RJEŠAVANJA SPORA

34 CFR §300.510

Sastanak za rješavanje spora

U roku od 15 kalendarskih dana od prijema obavijesti o pravičnoj pritužbi, a prije početka pravičnog saslušanja, školski okrug mora sazvati sastanak sa vama i relevantnim članom ili članovima tima Individualizovanog obrazovnog programa (IEP) koji imaju konkretno znanje o činjenicama identifikovanim u vašoj pravičnoj pritužbi.

Sastanak:

1. Mora uključivati predstavnika školskog okruga koji ima nadležnost za donošenje odluka u ime školskog okruga; i
2. Neće uključivati advokata školskog okruga, osim ako ste vi u pratnji advokata.

Roditelj i školski okrug određuju relevantne članove IEP tima koji će prisustvovati sastanku.

Svrha sastanka je da razgovarate o vašoj pravičnoj pritužbi, te činjenicama koje čine osnovu pritužbe, tako da školski okrug ima mogućnost rješavanja spora.

Sastanak za rješavanje spora nije neophodan ako:

1. Vi i školski okrug se u pisanom obliku složite da odustanete od sastanka; iii
2. Vi i školski okrug se slažete da koristite proces posredovanja, kao što je opisano pod naslovom **Posredovanje**.

Period za rješavanje spora

Ako školski okrug nije riješio pravičnu pritužbu na vaše zadovoljstvo u roku od 30 kalendarskih dana od prijema pravične pritužbe (tokom vremenskog perioda za proces rješavanja spora), može doći do pravičnog saslušanja.

Vremenski okvir od 45 kalendarskih dana za donošenje konačne odluke na pravičnom saslušanju, kao što je opisano pod naslovom **Odluke na saslušanju**, počinje po isteku roka od 30 kalendarskih dana, sa određenim izuzecima za prilagođavanja perioda za rješavanje spora od 30 kalendarskih dana, kao što je opisano u nastavku.

Osim ako ste se vi i školski okrug složili da se odreknete procesa rješavanja spora ili da koristite posredovanje, vaše neučestvovanje na sastanku za rješavanje spora odložit će rokove za proces rješavanja spora i pravičnog saslušanja do održavanja sastanka.

Ako nakon što uložite razumne napore i dokumentujete takve napore, školski okrug nije u mogućnosti osigurati vaše učešće na sastanku za rješavanje spora, školski okrug može, na kraju perioda za rješavanje spora od 30 kalendarskih dana, zatražiti da službenik za saslušanje odbaci vašu pravičnu pritužbu. Dokumentacija o takvim naporima mora sadržavati zapisnik o pokušajima školskog okruga da ugovori obostrano dogovoreno vrijeme i mjesto, kao što su:

1. Detaljne evidencije telefonskih poziva ili pokušaja poziva i rezultata tih poziva;
2. Kopije prepiske poslate vama i sve primljene odgovore; i
3. Detaljni zapisi o posjetama vašem domu ili mjestu zaposlenja i rezultatima tih posjeta.

Ako školski okrug ne održi sastanak za rješavanje spora u roku od 15 kalendarskih dana od prijema obavijesti o vašoj pravičnoj pritužbi **ili** ne učestvuje na sastanku za rješavanje spora, možete zatražiti od službenika za saslušanje da započne vremenski okvir od 45 kalendarskih dana za pravično saslušanje.

Prilagođavanje perioda za rješavanje spora od 30 kalendarskih dana

Ako se vi i školski okrug u pisanom obliku složite da se odreknete sastanka za rješavanje spora, onda rok od 45 kalendarskih dana za pravično saslušanje započinje narednog dana.

Nakon početka posredovanja ili sastanka za rješavanje spora i prije kraja perioda za rješavanje spora od 30 kalendarskih dana, ako se vi i školski okrug u pisanom obliku složite da dogovor nije moguć, onda rok od 45 kalendarskih dana za pravično saslušanje započinje teći narednog dana.

Ako se vi i školski okrug složite da koristite proces posredovanja, ali još uvijek niste postigli dogovor, na kraju perioda od 30 kalendarskih dana može se nastaviti proces posredovanja dok se ne postigne dogovor ako obje strane pristanu na nastavak u pisanom obliku. Međutim, ako se vi ili školski okrug povučete iz procesa posredovanja tokom ovog perioda nastavka, tada vremenski okvir od 45 kalendarskih dana za pravično saslušanje započinje teći narednog dana.

Pisani sporazum o nagodbi

Ako se na sastanku za rješavanje spora postigne rješenje, vi i školski okrug morate sklopiti pravno obavezujući sporazum koji će biti:

1. Potpisan od strane vas i predstavnika školskog okruga koji ima ovlaštenje da obaveže školski okrug; **i**
2. Provediv na bilo kojem državnom sudu nadležne jurisdikcije (državni sud koji ima ovlasti da sasluša ovu vrstu spora) ili na okružnom sudu Sjedinjenih Američkih Država ili od strane državne obrazovne agencije, ako vaša

država ima drugi mehanizam ili procedure koji omogućavaju stranama da traže izvršenje sporazuma o rješavanju spora.

Period pregleda sporazuma

Ako vi i školski okrug sklopite sporazum kao rezultat sastanka za rješavanje spora, bilo koja strana (vi ili školski okrug) može poništiti sporazum u roku od 3 radna dana od trenutka kada ste i vi i školski okrug potpisali sporazum.

SASLUŠANJA ZA PRAVIČNE PRITUŽBE

NEPRISTRASNO PRAVIČNO SASLUŠANJE

34 CFR §300.511, NH Ed 1123

Općenito

Svaki put kada se podnese pravična pritužba, vi ili školski okrug koji je uključen u spor morate imati priliku za nepristrasno pravično saslušanje, kao što je opisano u odjeljcima **Pravična pritužba** i **Proces rješavanja spora**.

Nepristrasni službenik za saslušanje

U najmanju ruku, službenik za saslušanje:

1. Ne smije biti zaposlenik državne obrazovne agencije ili školskog okruga koji je uključen u obrazovanje ili brigu o djetetu. Međutim, osoba se neće smatrati zaposlenikom agencije samo zato što joj agencija plaća da služi kao službenik za saslušanje;
2. Ne smije imati lični ili profesionalni interes koji je u suprotnosti s objektivnošću službenika za saslušanje tokom saslušanja;
3. Mora biti upoznata i razumjeti odredbe IDEA, saveznih i državnih propisa koji se odnose na IDEA i pravna tumačenja IDEA od strane saveznih i državnih sudova;
i
4. Mora imati znanje i sposobnost da vodi saslušanja, kao i da donosi i piše odluke, u skladu s odgovarajućom, standardnom pravnom praksom.

Svaki školski okrug koji je uspostavio procese rješavanja sporova izvan državnih procesa mora voditi spisak onih osoba koje služe kao službenici za saslušanje koji uključuje izjavu o kvalifikacijama svakog službenika za saslušanje.

Predmet pravičnog saslušanja

Strana (vi ili školski okrug) koja traži pravično saslušanje ne može pokrenuti pitanja koja nisu navedena u pravičnoj pritužbi tokom pravičnog saslušanja, osim ako se druga strana ne složi.

Vremenski okvir za podnošenje zahtjeva za saslušanje

Vi ili školski okrug morate zatražiti nepristrasno saslušanje za pravičnu pritužbu u roku od dvije godine od datuma kada ste vi ili školski okrug znali ili trebali znati za pitanje koje se navodi u pritužbi.

Izuzeci od vremenskog okvira

Gore navedeni vremenski okvir se ne odnosi na vas ako niste mogli podnijeti pravičnu pritužbu iz sljedećih razloga:

1. Školski okrug je konkretno pogrešno izjavio da je riješio problem ili pitanje koje postavljate u vašoj pritužbi; **ili**
2. Školski okrug vam je uskratio informacije koje vam je bio dužan dostaviti u okviru dijela B IDEA.

PRAVO NA SASLUŠANJE

34 CFR §300.512

Općenito

Imate pravo sami sebe zastupati na pravičnom saslušanju. Pored toga, svaka strana u pravičnom saslušanju (uključujući saslušanje koje se odnosi na disciplinske postupke) ima pravo:

1. Biti u pratnji i savjetovana od strane advokata i/ili osobe sa posebnim znanjem ili obukom u vezi sa problemima djece sa invaliditetom;
2. Biti zastupan na pravičnom saslušanju od strane advokata ili osoba koja nije advokat;
3. Prezentovati dokaze i suočavati se, unakrsno ispitivati i zahtijevati prisustvo svjedoka;
4. Zabraniti uvođenje bilo kakvih dokaza na saslušanju koji nisu otkriveni toj strani najmanje pet radnih dana prije saslušanja;
5. Pribaviti pisani ili, po vašem izboru, elektronski, zapis od riječi do riječi o saslušanju; **ī**
6. Dobiti pisane ili, po vašem izboru, elektronske zaključke o činjenicama i odlukama.

Dodatno objavljivanje informacija

Najmanje pet radnih dana prije pravičnog saslušanja, vi i školski okrug morate otkriti jedni drugima sve procjene završene do tog datuma i preporuke na osnovu onih procjena koje vi ili školski okrug namjeravate koristiti na saslušanju.

Službenik za saslušanje može spriječiti bilo koju stranu koja ne ispuni ovaj zahtjev da navede relevantnu procjenu ili preporuku na saslušanju bez saglasnosti druge strane.

Roditeljska prava na saslušanju

Morate imati pravo na:

1. Prisustvo vašeg djeteta na saslušanju;
2. Otvaranje saslušanja za javnost; **ī**
3. Besplatnu dostavu zapisnika sa saslušanja, zaključaka o činjenicama i odlukama.

ODLUKE NA SASLUŠANJU

34 CFR §300.513

Odluka službenika za saslušanje

Odluka službenika za saslušanje o tome da li je vaše dijete dobilo besplatno odgovarajuće javno obrazovanje (FAPE) mora biti zasnovana na dokazima i argumentima koji se direktno odnose na FAPE.

U predmetima koji se odnose na proceduralno kršenje (kao što je „nepotpuni IEP tim”), službenik za saslušanje može utvrditi da vaše dijete nije dobilo FAPE samo ako su proceduralna kršenja:

1. Ometala pravo vašeg djeteta na besplatno odgovarajuće javno obrazovanje (FAPE);
2. Značajno ometala vašu priliku da učestvujete u procesu donošenja odluka u vezi sa pružanjem besplatnog odgovarajućeg javnog obrazovanja (FAPE) vašem djetetu; **ili**
3. Dovala do toga da vaše dijete bude lišeno obrazovne beneficije.

Nijedna od gore opisanih odredbi ne može se tumačiti tako da spriječi službenika za saslušanje da naredi školskom okrugu da ispuni zahtjeve iz odjeljka proceduralnih zaštitnih mjera saveznih propisa u okviru dijela B IDEA (34 CFR §§300.500 do 300.536).

Odvojeni zahtjev za pravično saslušanje

Ništa u odjeljku proceduralnih zaštitnih mjera saveznih propisa u okviru dijela B IDEA (34 CFR §§300.500 do 300.536) ne može se tumačiti tako da vas spriječi da podnesete odvojenu pravičnu pritužbu za pitanje koje je odvojeno od već podnesene pravične pritužbe.

Zaključci i odluke dostavljeni savjetodavnom odboru i široj javnosti

Državna obrazovna agencija, nakon brisanja svih ličnih podataka, mora:

1. Dostaviti zaključke i odluke sa pravičnog saslušanja ili žalbe državnom savjetodavnom odboru za specijalno obrazovanje; **i**
2. Ove zaključke i odluke učiniti dostupnima javnosti.

ŽALBE

KONAČNOST ODLUKE; ŽALBA; NEPRISTRASNI PREGLED

34 CFR §300.514

Konačnost odluke o saslušanju

Odluka donijeta na pravičnom saslušanju (uključujući i saslušanje koje se odnosi na disciplinske postupke) je konačna, osim što bilo koja strana uključena u saslušanje (vi ili školski okrug) može uložiti žalbu na odluku pokretanjem građanske tužbe, kao što je opisano pod naslovom ***Građanske tužbe, uključujući vremenski period u kojem se podnose ove tužbe.***

Zaključci i odluke dostavljeni savjetodavnom odboru i široj javnosti

Državna obrazovna agencija, nakon brisanja svih ličnih podataka, mora:

1. Dostaviti zaključke i žalbene odluke državnom savjetodavnom odboru za specijalno obrazovanje; i
2. Ove zaključke i odluke učiniti dostupnima javnosti.

VREMENSKI OKVIR I POGODNOST SASLUŠANJA I PREGLEDA

34 CFR §300.515

Državna obrazovna agencija mora osigurati da najkasnije 45 kalendarskih dana nakon isteka perioda od 30 kalendarskih dana za sastanke za rješavanje spora **iii**, kako je opisano u okviru podnaslova **Prilagođavanja perioda za rješavanje spora od 30 kalendarskih dana**, najkasnije 45 kalendarskih dana nakon isteka prilagođenog vremenskog perioda:

1. Na saslušanju bude donijeta konačna odluka; **i**
2. Kopija odluke bude poštom dostavljena svakoj od strana.

Službenik za saslušanje može odobriti određeno produženje vremena nakon gore opisanog perioda od 45 kalendarskih dana na zahtjev bilo koje strane (vi ili školski okrug).

Svako saslušanje mora biti obavljeno u vrijeme i na mjestu koje razumno odgovara vama i vašem djetetu.

GRAĐANSKE TUŽBE, UKLJUČUJUĆI VREMENSKI PERIOD U KOJEM SE PODNOSE OVE TUŽBE

34 CFR §300.516

Općenito

Svaka strana (vi ili školski okrug) koja se ne slaže sa nalazima i odlukom na pravičnom saslušanju (uključujući saslušanje koje se odnosi na disciplinske postupke) ima pravo pokrenuti građansku tužbu u vezi s pitanjem koje je bilo predmet pravičnog saslušanja. Tužba se može pokrenuti pred državnim sudom nadležne jurisdikcije (državni sud koji ima ovlaštenje da sasluša ovu vrstu slučaja) ili na okružnom sudu Sjedinjenih Američkih Država bez obzira na iznos u sporu.

Vremensko ograničenje

Strana (vi ili školski okrug) koja pokreće tužbu ima 90 kalendarskih dana od dana odluke službenika za saslušanje da podnese građansku tužbu.

Dodatne procedure

U svim građanskim tužbama, sud:

1. Prima evidencije o upravnom postupku;
2. Saslušava dodatne dokaze na vaš zahtjev ili na zahtjev školskog okruga; i
3. Svoju odluku temelji na prevladavanju dokaza i odobrava oslobađanje koje sud smatra primjerenim.

Pod odgovarajućim okolnostima, sudsko oslobađanje može uključivati nadoknadu privatne školarine i kompenzacijske obrazovne usluge.

Nadležnost okružnih sudova

Okružni sudovi Sjedinjenih Američkih Država imaju ovlaštenje da odlučuju o tužbama pokrenutim u okviru dijela B IDEA bez obzira na iznos u sporu.

Pravilo konstrukcije

Ništa u dijelu B IDEA ne ograničava ili umanjuje prava, procedure i pravne lijekove dostupne prema Američkom Ustavu, Zakonu o Amerikancima sa invaliditetom iz 1990. godine, Naslovu V Zakona o rehabilitaciji iz 1973. godine (odjeljak 504), ili drugim savezним zakonima koji štite prava djece sa invaliditetom, osim što prije podnošenja građanske tužbe prema ovim zakonima koja traži oslobađanje i koje je također dostupno u okviru dijela B IDEA, gore opisane pravične procedure moraju biti iscrpljene u istoj mjeri u kojoj bi se to zahtijevalo kada bi strana podnijela tužbu u okviru dijela B IDEA. To znači da možete imati pravne lijekove dostupne u skladu sa drugim zakonima koji se preklapaju sa onima koji su dostupni u okviru IDEA-a, ali generalno, da biste dobili oslobađanje prema tim drugim zakonima, prvo morate koristiti raspoložive administrativne pravne lijekove u okviru IDEA (tj. pravičnu pritužbu; postupak rješavanja spora, uključujući sastanak za rješavanje spora; i nepristrasne procedure pravičnog saslušanja) prije nego što odete direktno na sud.

SMJEŠTAJ DJETETA DOK SU PRAVIČNA PRITUŽBA I SASLUŽANJE NA ČEKANJU

34 CFR §300.518

Osim u skladu sa dolje navedenim naslovom ***PROCEDURE PRILIKOM DISCIPLINOVANJA DJECE SA INVALIDITETOM***, kada se pravična pritužba pošalje drugoj strani, tokom perioda procesa rješavanja spora, i dok se čeka odluka bilo kakvog nepristrasnog postupka pravičnog saslušanja ili sudskog postupka, osim ako se vi i država ili školski okrug ne složite drugačije, vaše dijete mora ostati u svom trenutnom obrazovnom smještaju.

Ako pravična pritužba podrazumijeva zahtjev za inicijalni prijem u državnu školu, vaše dijete se, uz vašu saglasnost, mora smjestiti u redovni program javnih škola do okončanja svih takvih postupaka.

Ako pritužba uključuje zahtjev za početne usluge u okviru dijela B IDEA za dijete koje prelazi iz dijela C IDEA u dio B IDEA i koje više ne ispunjava uslove za usluge dijela C jer je dijete napunilo tri godine, školski okrug nije dužan pružati usluge dijela C koje je dijete primalo. Ako se utvrdi da dijete ispunjava uslove u okviru dijela B IDEA i vi pristanete da vaše dijete prvi put dobije specijalno obrazovanje i srodne usluge, tada, do ishoda postupka, školski okrug mora osigurati one posebne obrazovne i srodne usluge koje nisu sporne (one oko kojih se vi i školski okrug slažete).

Ako se službenik za saslušanje na saslušanju koje vodi državna obrazovna agencija slaže sa vama da je promjena smještaja odgovarajuća, taj smještaj se mora tretirati kao trenutni obrazovni smještaj vašeg djeteta gdje će vaše dijete ostati dok čeka odluku bilo kojeg nepristrasnog pravičnog saslušanja ili sudskog postupka.

ADVOKATSKE TAKSE

34 CFR §300.517, NH Ed 1123.22, RSA 186-c:16-b, V

Općenito

U bilo kojoj tužbi ili postupku pokrenutom u okviru dijela B IDEA, sud vam može, po svom nahođenju, dodijeliti razumne advokatske takse kao dio troškova, ako pobijedite.

U bilo kojoj tužbi ili postupku pokrenutom u skladu sa dijelom B IDEA, sud, po svom nahođenju, može dodijeliti razumne advokatske takse kao dio troškova prevladavajućoj državnoj obrazovnoj agenciji ili školskom okrugu, koje će platiti vaš advokat, ako je advokat: (a) uložio pritužbu ili pokrenuo sudski spor za koji sud utvrdi da je neozbiljan, nerazuman ili bez osnova; **iii** (b) nastavio parnicu nakon što je parnica očigledno postala neozbiljna, nerazumna ili bez osnova; **iii**

U bilo kojoj tužbi ili postupku pokrenutom u okviru dijela B IDEA, sud, po svom nahođenju, može dodijeliti razumne advokatske takse kao dio troškova prevladavajućoj državnoj obrazovnoj agenciji ili školskom okrugu, koje ćete platiti vi ili vaš advokat, ako je vaš zahtjev za pravično saslušanje ili kasniji sudski spor predstavljen za bilo koju neprimjerenu svrhu, kao što je uznemiravanje, izazivanje nepotrebnog kašnjenja ili nepotrebno povećanje troškova tužbe ili postupka (saslušanje).

Roditelj koji je prevladavajuća stranka na pravičnom saslušanju ili sudskoj žalbi na odluku službenika za saslušanje, može imati pravo na nadoknadu razumnih advokatskih taksi. Prema RSA 186-C:16-b, V, roditelj mora podnijeti zahtjev za nadoknadu advokatske takse državnom ili saveznom sudu u roku od 120 dana od prijema odluke službenika za saslušanje.

Dodjela takse

Sud dodjeljuje razumne advokatske takse na sljedeći način:

1. Takse moraju biti zasnovane na tarifama koje prevladavaju u zajednici u kojoj je nastala tužba ili postupak za vrstu i kvalitet pruženih usluga. Nijedan bonus ili multiplikator se ne može koristiti za izračunavanje dodijeljenih taksi.
2. Advokatske takse se ne mogu dodijeliti i povezani troškovi se ne mogu nadoknaditi u bilo kojoj tužbi ili postupku u okviru dijela B IDEA za usluge izvršene nakon što vam se podnese pisana ponuda nagodbe, ako:
 - a. Ponuda je data u roku propisanom pravilom 68 Saveznog pravilnika o parničnom postupku ili, u slučaju pravičnog saslušanja ili revizije na državnom nivou, u bilo koje vrijeme više od 10 kalendarskih dana prije početka postupka;
 - b. Ponuda nije prihvaćena u roku od 10 kalendarskih dana; **i**
 - c. Sud ili službenik za upravno saslušanje smatra da olakšica koju ste konačno dobili nije povoljnija za vas od ponude nagodbe.

Uprkos ovim ograničenjima, može vam se izvršiti dodjela advokatskih taksi i povezanih troškova ako pobijedite, i ako ste u značajnoj mjeri opravdano odbili ponudu za nagodbu.

3. Naknade se ne mogu dodijeliti u vezi sa bilo kojim sastankom tima Individualizovanog obrazovnog programa (IEP), osim ako se sastanak održi kao rezultat upravnog postupka ili sudske tužbe.

Sastanak za rješavanje spora, kako je opisano pod naslovom **Proces rješavanja spora**, ne smatra se sastankom sazvanim kao rezultat upravnog saslušanja ili sudske tužbe, a također se ne smatra upravnim saslušanjem ili sudskom tužbom u svrhu odredbi o advokatskim taksama.

Sud smanjuje, prema potrebi, iznos advokatskih taksi dodijeljenih u okviru dijela B IDEA, ako sud utvrdi sljedeće:

1. Vi ili vaš advokat ste tokom tužbe ili postupka nerazumno odložili konačno rješenje spora;
2. Iznos advokatskih taksi koje su inače odobrene za dodjelu nerazumno premašuje satnicu koja prevladava u zajednici za slične usluge pružene od strane advokata sa razumno sličnim vještinama, ugledom i iskustvom;
3. Provedeno vrijeme i pružene pravne usluge bile su pretjerane s obzirom na prirodu tužbe ili postupka; **ili**
4. Advokat koji vas zastupa nije dostavio školskom okrugu odgovarajuće informacije u obavijesti o pravičnom zahtjevu kao što je opisano pod naslovom **Pravična pritužba**.

Međutim, sud ne može smanjiti takse ako sud utvrdi da je država ili školski okrug nerazumno odložio konačno rješenje tužbe ili postupka ili je došlo do povrede prema odredbama proceduralnih zaštitnih mjera iz dijela B IDEA.

PROCEDURE ZA DISCIPLINOVANJE DJECE SA INVALIDITETOM

OVLAŠTENJA ŠKOLSKOG OSOBLJA

34 CFR §300.530

Utvrđivanje od slučaja do slučaja

Školsko osoblje može razmotriti sve jedinstvene okolnosti od slučaja do slučaja kada se utvrđuje da li je promjena smještaja, koja je izvršena u skladu sa sljedećim zahtjevima koji se odnose na disciplinu, prikladna za dijete sa invaliditetom koje krši školski kodeks ponašanja učenika.

Općenito

U mjeri u kojoj poduzimaju takve mjere i za djecu bez invaliditeta, školsko osoblje može, ne više od **10 dana** zaredom, udaljiti dijete sa invaliditetom koje krši kodeks ponašanja učenika iz njegovog trenutnog smještaja u odgovarajuće privremeno alternativno obrazovno okruženje, drugo okruženje, ili donijeti suspenziju.

Školsko osoblje također može nametnuti dodatna udaljenja djeteta od najviše **10 školskih dana** zaredom u istoj školskoj godini za odvojene incidente nedoličnog ponašanja, sve dok ta udaljenja ne predstavljaju promjenu smještaja (vidjeti naslov ***Promjena smještaja zbog disciplinskih udaljenja*** za definiciju).

Kada dijete sa invaliditetom bude udaljeno iz svog trenutnog smještaja ukupno **10 školskih dana** u istoj školskoj godini, školski okrug mora, tokom bilo kojih narednih dana udaljenja u toj školskoj godini, pružati usluge u mjeri u kojoj je to potrebno u okviru podnaslova ***Usluge***.

Dodatno ovlaštenje

Ako ponašanje kojim je prekršen kodeks ponašanja učenika nije bilo manifestacija invaliditeta djeteta (pogledajte podnaslov ***Utvrđivanje manifestacija***) i disciplinska promjena smještaja bi bila duža od **10 školskih dana** zaredom, školsko osoblje može primijeniti disciplinske postupke na to dijete sa invaliditetom na isti način i u istom trajanju kao i na djecu bez invaliditeta, osim što škola mora pružiti usluge tom djetetu kao što je opisano u nastavku pod ***Usluge***. IEP tim djeteta određuje privremeno alternativno obrazovno okruženje za takve usluge.

Usluge

Školski okrug ne pruža usluge djetetu sa invaliditetom ili djetetu bez invaliditeta koje je u toj školskoj godini udaljeno iz svog trenutnog smještaja na **10 školskih dana ili manje**.

Dijete sa invaliditetom koje je udaljeno iz trenutnog smještaja djeteta **više od 10 školskih dana** i čije ponašanje nije manifestacija invaliditeta djeteta (pogledajte podnaslov **Utvrđivanje manifestacije**) ili koje je udaljeno pod posebnim okolnostima (pogledajte podnaslov **Posebne okolnosti**) mora:

1. Nastaviti primati obrazovne usluge (imati dostupno besplatno odgovarajuće javno obrazovanje), kako bi se djetetu omogućilo da nastavi učestvovati u nastavnom planu i programu općeg obrazovanja, mada u drugom okruženju (koje može biti privremeno alternativno obrazovno okruženje), i da napreduje ka ispunjavanju ciljeva utvrđenih u djetetovom IEP-u; i
2. Primati, prema potrebi, funkcionalnu procjenu ponašanja i usluge intervencije u ponašanju i modifikacije, koje su osmišljene da se bave kršenjem ponašanja kako se ne bi ponovilo.

Nakon što je dijete sa invaliditetom udaljeno iz svog trenutnog smještaja na **10 školskih dana** u toj istoj školskoj godini, a **ako** je trenutno udaljenje na **10 školskih dana** zaredom ili manje i ako udaljenje ne znači promjenu smještaja (pogledajte definiciju ispod), **onda** će školsko osoblje, u konsultaciji sa najmanje jednim od nastavnika djeteta, utvrditi u kojoj mjeri su usluge potrebne da bi se djetetu omogućilo da nastavi učestvovati u nastavnom planu i programu općeg obrazovanja, mada u drugom okruženju, i da napreduje ka ispunjavanju ciljeva utvrđenih u djetetovom IEP-u.

Ako udaljenje znači promjenu smještaja (pogledajte naslov **Promjena smještaja zbog disciplinskih udaljenja**), IEP tim djeteta određuje odgovarajuće usluge koje će omogućiti djetetu da nastavi učestvovati u nastavnom planu i programu općeg obrazovanja, mada u drugom okruženju (to može biti privremeno alternativno obrazovno okruženje), i da napreduje ka ispunjavanju ciljeva utvrđenih u djetetovom IEP-u.

Utvrđivanje manifestacija

U roku od **10 školskih dana** od svake odluke o promjeni smještaja djeteta sa invaliditetom zbog kršenja kodeksa ponašanja učenika (osim udaljenja koje traje **10 školskih dana** zaredom ili manje, a ne znači promjenu smještaja), školski okrug, vi i drugi relevantni članovi IEP tima (kako ste utvrdili vi i školski okrug) moraju pregledati sve relevantne informacije u dosijeu učenika, uključujući i

djetetov IEP, sva zapažanja nastavnika i sve relevantne informacije koje ste dali, kako bi se utvrdilo:

1. Da li je dotično ponašanje uzrokovano ili imalo direktnu i značajnu vezu sa invaliditetom djeteta; **ili**
2. Da li je dotično ponašanje bilo direktan rezultat neuspjeha školskog okruga da sprovede djetetov IEP.

Ako školski okrug, vi i drugi relevantni članovi djetetovog IEP tima utvrde da je ispunjen bilo koji od ovih uslova, mora se utvrditi da je ponašanje manifestacija invaliditeta djeteta.

Ako školski okrug, vi i drugi relevantni članovi djetetovog IEP tima utvrde da je dotično ponašanje bilo direktan rezultat neuspjeha školskog okruga da sprovede IEP, školski okrug mora odmah poduzeti mjere za otklanjanje tih nedostataka.

Utvrđivanje da je ponašanje bilo manifestacija invaliditeta djeteta

Ako školski okrug, vi i drugi relevantni članovi IEP tima utvrde da je ponašanje bilo manifestacija invaliditeta djeteta, IEP tim mora učiniti jedno od sljedećeg:

1. Provesti funkcionalnu procjenu ponašanja, osim ako je školski okrug proveo funkcionalnu procjenu ponašanja prije nego što je došlo do promjene smještaja, i provesti plan intervencije u ponašanju za dijete; **ili**
2. Ako je već razvijen plan intervencije u ponašanju, pregledati plan intervencije u ponašanju i modifikovati ga, po potrebi, kako bi se rješavao problem ponašanja.

Osim kao što je opisano u nastavku pod podnaslovom **Posebne okolnosti**, školski okrug mora vratiti vaše dijete na smještaj iz kojeg je vaše dijete uklonjeno, osim ako vi i okrug ne pristanete na promjenu smještaja u sklopu izmjene plana intervencije u ponašanju.

Posebne okolnosti

Bez obzira da li je ponašanje bilo manifestacija invaliditeta vašeg djeteta, školsko osoblje može prebaciti učenika u privremeno alternativno obrazovno okruženje (koju određuje IEP tim djeteta) na najviše 45 školskih dana, ako vaše dijete:

1. Nosi oružje (pogledajte definiciju ispod) u školu ili ima oružje u školi, u školskim prostorijama ili na školskoj funkciji pod jurisdikcijom državne obrazovne agencije ili školskog okruga;
2. Svjesno ima ili koristi ilegalne droge (pogledajte definiciju ispod), ili prodaje ili potiče prodaju kontrolisane supstance (pogledajte definiciju ispod), dok je u školi, u školskim prostorijama ili na školskoj funkciji pod jurisdikcijom državne obrazovne agencije ili školskog okruga; **ili**

3. Nanijelo je teške tjelesne povrede (pogledajte definiciju ispod) drugoj osobi dok je bilo u školi, u školskim prostorijama ili na školskoj funkciji pod jurisdikcijom državne obrazovne agencije ili školskog okruga.

Definicije

Kontrolisana supstanca je lijek ili druga supstanca identifikovana u skladu sa rasporedima I, II, III, IV ili V u odjeljku 202(c) Zakona o kontrolisanim supstancama (21 U.S.C. 812(c)).

Ilegalna droga je kontrolisana supstanca; ali ne uključuje kontrolisanu supstancu koja je legalno posjedovana ili korištena pod nadzorom licenciranog zdravstvenog radnika ili koja je legalno posjedovana ili korištena pod bilo kojim drugim ovlastima prema tom zakonu ili prema bilo kojoj drugoj odredbi saveznog zakona.

Teška tjelesna povreda ima značenje s obzirom na izraz „teška tjelesna povreda” prema stavu (3) pododjeljka (h) odjeljka 1365 naslova 18, Zakonika Sjedinjenih Država.

Oružje ima značenje s obzirom na izraz „opasno oružje” prema stavu (2) prvog pododjeljka (g) odjeljka 930 naslova 18, Zakonika Sjedinjenih Država.

Obavijest

Na dan donošenja odluke o udaljenju koje predstavlja promjenu smještaja vašeg djeteta zbog kršenja kodeksa ponašanja učenika, školski okrug vas mora obavijestiti o toj odluci i dostaviti obavijest o proceduralnim zaštitnim mjerama.

PROMJENA SMJEŠTAJA ZBOG

Disciplinska udaljenja

34 CFR §300.536

Udaljenje djeteta sa invaliditetom iz trenutnog obrazovnog smještaja djeteta je **promjena smještaja** ako:

1. Udaljenje traje više od 10 školskih dana zaredom; **ili**
2. Vaše dijete je podvrgnuto nizu udaljenja koja predstavljaju obrazac jer:
 - a. Niz udaljenja ukupno traje više od 10 školskih dana u školskoj godini;
 - b. Ponašanje vašeg djeteta je u suštini slično ponašanju djeteta u prethodnim incidentima koji su rezultirali nizom udaljenja; i
 - c. Od takvih dodatnih faktora kao što su dužina svakog udaljenja, ukupna količina vremena koje je vaše dijete udaljeno i vremenska blizina tih udaljenja.

Da li obrazac udaljenja predstavlja promjenu smještaja određuje školski okrug od slučaja do slučaja i, ako se ospori, podliježe reviziji kroz pravična i sudska postupanja.

UTVRĐIVANJE OKRUŽENJA

34 CFR § 300.531

Tim individualizovanog obrazovnog programa (IEP) određuje privremeno alternativno obrazovno okruženje za udaljenja koja znače **promjene smještaja** i udaljenja u okviru podnaslova **Dodatna ovlaštenja** i **Posebne okolnosti**.

ŽALBA

34 CFR § 300.532

Općenito

Možete podnijeti pravičnu pritužbu (pogledajte naslov **Procedure za pravične pritužbe**) da biste zatražili pravično saslušanje ako se ne slažete sa:

1. Bilo koja odluka u vezi sa smještajem donesena u skladu sa ovim odredbama kažnjavanja; **ili**
2. Utvrđivanje manifestacije je opisano iznad.

Školski okrug može podnijeti pravičnu pritužbu (pogledajte iznad) kako bi zatražio pravično saslušanje ako smatra da će zadržavanje trenutnog smještaja vašeg djeteta vrlo vjerojatno rezultirati sa povredom vašeg djeteta ili drugih.

Ovlaštenje službenika za saslušanje

Službenik za saslušanje koji ispunjava uslove opisane u okviru podnaslova **Nepriistrasni službenik za saslušanje** mora sprovesti pravično saslušanje i donijeti odluku. Službenik za saslušanje može:

1. Vratiti dijete sa invaliditetom u smještaj iz kojeg je vaše dijete udaljeno ako službenik za saslušanje utvrdi da je udaljenje predstavljalo kršenje zahtjeva opisanih u okviru podnaslova **Ovlaštenje školskog osoblja**, ili da je ponašanje vašeg djeteta bilo manifestacija invaliditeta vašeg djeteta; **ili**
2. Naložiti promjenu smještaja djeteta sa invaliditetom u odgovarajuće privremeno alternativno obrazovno okruženje u trajanju ne dužem od 45 školskih dana ako službenik za saslušanje utvrdi da će zadržavanje trenutnog smještaja vašeg djeteta vrlo vjerojatno rezultirati sa povredom vašeg djeteta ili drugih.

Ove procedure saslušanja mogu se ponoviti ako školski okrug vjeruje da će vraćanje djeteta na prvobitni smještaj vrlo vjerojatno rezultirati sa povredom vašeg djeteta ili drugih.

Kad god vi ili školski okrug podnesete pravičnu pritužbu da biste zatražili takvo saslušanje, mora se održati saslušanje koje ispunjava uslove opisane pod naslovima ***Procedure za pravične pritužbe, Saslušanja o pravičnim pritužbama***, osim kako slijedi:

1. Državna obrazovna agencija ili školski okrug moraju dogovoriti ubrzano pravično saslušanje, koje se mora održati u roku od **20** školskih dana od dana kada se zatraži saslušanje i mora rezultirati utvrđivanjem u roku od **10** školskih dana nakon saslušanja.
2. Osim ako se vi i školski okrug u pisanom obliku ne složite da odustanete od sastanka ili pristanete koristiti posredovanje, sastanak za rješavanje spora mora se održati u roku od **sedam** kalendarskih dana od prijema obavijesti o pravičnoj pritužbi. Saslušanje se može nastaviti, osim ako pitanje nije riješeno na zadovoljstvo obje strane u roku od **15** kalendarskih dana od prijema pravične pritužbe.
3. Država može uspostaviti drugačija proceduralna pravila za ubrzano pravično saslušanje u odnosu na ona koja je utvrdila za druga pravična saslušanja, ali osim vremenskih rokova, ta pravila moraju biti u skladu s pravilima u ovom dokumentu u vezi sa pravičnim saslušanjima.

Vi ili školski okrug možete uložiti žalbu na odluku na ubrzanom pravičnom saslušanju na isti način kao i za odluke u drugim pravičnim saslušanjima (pogledajte naslov ***Žalba***).

SMJEŠTAJ TOKOM ŽALBI

34 CFR §300.533

Kada, kao što je gore opisano, vi ili školski okrug podnesete pravičnu pritužbu u vezi sa disciplinskim pitanjima, vaše dijete mora (osim ako se vi i državna obrazovna agencija ili školski okrug ne složite drugačije) ostati u privremenom alternativnom obrazovnom okruženju do odluke službenika za saslušanje, ili do isteka vremenskog perioda udaljenja kako je predviđeno i opisano pod naslovom ***Ovlaštenje školskog osoblja***, šta god da se desi prvo.

ZAŠTITA DJECE KOJA JOŠ UVIJEK NISU KVALIFIKOVANA ZA

Specijalno obrazovanje i srodne usluge

34 CFR §300.534

Općenito

Ako za vaše dijete nije utvrđeno da ispunjava uslove za specijalno obrazovanje i srodne usluge i krši kodeks ponašanja učenika, ali školski okrug je imao saznanja (kao što je utvrđeno u nastavku) prije ponašanja koje je dovelo do disciplinske mjere,

ako je vaše dijete sa invaliditetom, tada vaše dijete može zahtijevati bilo koju od zaštita opisanih u ovoj obavijesti.

Osnove saznanja za disciplinska pitanja

Smatra se da školski okrug ima saznanja da je vaše dijete sa invaliditetom ako, prije ponašanja koje je dovelo do disciplinske mjere:

1. Pismeno ste izrazili zabrinutost nadzornom ili administrativnom osoblju odgovarajuće obrazovne agencije, ili nastavniku vašeg djeteta da je vašem djetetu potrebno specijalno obrazovanje i srodne usluge;
2. Tražili ste procjenu koja se odnosi na ispunjavanje uslova za specijalno obrazovanje i srodne usluge u okviru dijela B IDEA; **ili**
3. Nastavnik vašeg djeteta ili drugo osoblje školskog okruga izrazilo je posebnu zabrinutost zbog obrasca ponašanja koji vaše dijete pokazuje direktno direktoru specijalnog obrazovanja školskog okruga ili drugom nadzornom osoblju školskog okruga.

Izuzetak

Ne bi se smatralo da školski okrug ima takvo saznanje ako:

1. Niste dozvolili procjenu svog djeteta ili ste odbili specijalne obrazovne usluge; **ili**
2. Vaše dijete je procijenjeno i utvrđeno je da nije dijete sa invaliditetom u okviru dijela B IDEA.

Uslovi koji važe ako ne postoji osnova saznanja

Ako prije poduzimanja disciplinskih mjera protiv vašeg djeteta, školski okrug nema saznanja da je vaše dijete sa invaliditetom, kao što je gore opisano u okviru podnaslova **Osnove saznanja za disciplinska pitanja** i **Izuzetak**, vaše dijete može biti podvrgnuto disciplinskim mjerama koje se primjenjuju na djecu bez invaliditeta koja se slično ponašaju.

Međutim, ako se podnese zahtjev za procjenu vašeg djeteta tokom vremenskog perioda u kojem je vaše dijete podvrgnuto disciplinskim mjerama, procjena se mora sprovesti na ubrzan način.

Dok se procjena ne završi, vaše dijete ostaje u obrazovnom smještaju koji su odredili školski organi, što može uključivati suspenziju ili isključenje bez obrazovnih usluga.

Ako se utvrdi da je vaše dijete sa invaliditetom, uzimajući u obzir informacije iz procjene koju je sproveo školski okrug i informacije koje ste vi dostavili, školski okrug mora osigurati specijalno obrazovanje i srodne usluge u okviru dijela B IDEA, uključujući gore opisane disciplinske zahtjeve.

UPUĆIVANJE I POSTUPANJE OD STRANE TIJELA ZA SPROVOĐENJE ZAKONA I PRAVOSUDNI ORGANI

34 CFR §300.535

Dio B IDEA neće:

1. Zabraniti agenciji da prijavi krivično djelo koje je počinilo dijete sa invaliditetom nadležnim organima; **iii**
2. Spriječiti državne organe za sprovođenje zakona i pravosudne organe da izvršavaju svoje odgovornosti u vezi sa primjenom saveznog i državnog zakona na krivična djela koja je počinilo dijete sa invaliditetom.

Prijenos evidencija

Ako školski okrug prijavi krivično djelo koje je počinilo dijete sa invaliditetom, školski okrug:

1. Mora osigurati da se kopije evidencija specijalnog obrazovanja i disciplinske evidencije djeteta dostave na razmatranje od strane tijela kojima agencija prijavljuje krivično djelo; **i**
2. Može dostaviti kopije evidencija specijalnog obrazovanja i disciplinske evidencije djeteta samo u mjeri u kojoj je to dozvoljeno Zakonom o porodičnim obrazovnim pravima i privatnosti (FERPA).

USLOVI RODITELJA DJECE ZA JEDNOSTRANI SMJEŠTAJ U PRIVATNE ŠKOLE O JAVNOM TROŠKU

OPĆENITO

34 CFR §300.148

Dio B IDEA ne zahtjeva od školskog okruga da plati troškove obrazovanja, uključujući specijalno obrazovanje i srodne usluge, vašeg djeteta sa invaliditetom u privatnoj školi ili ustanovi ako je školski okrug učinio besplatno odgovarajuće javno obrazovanje (FAPE) dostupnim vašem djetetu i vi ste odlučili da dijete smjestite u privatnu školu ili ustanovu. Međutim, školski okrug u kojem se nalazi privatna škola mora uključiti vaše dijete u populaciju čije su potrebe upućene prema odredbama dijela B koje se odnose na djecu koju su njihovi roditelji smjestili u privatnu školu pod 34 CFR §§§300.131 do 300.144.

Naknada za smještanje u privatnu školu

Ako je vaše dijete prethodno dobilo specijalno obrazovanje i srodne usluge pod nadležnošću školskog okruga, a vi odlučite da svoje dijete upišete u privatnu predškolsku, osnovnu školu ili srednju školu bez saglasnosti ili upućivanja od strane školskog okruga, sud ili službenik za saslušanje mogu zahtijevati od agencije da vam nadoknadi troškove tog upisa ako sud ili službenik za saslušanje utvrdi da agencija nije učinila besplatno odgovarajuće javno obrazovanje (FAPE) dostupnim vašem djetetu blagovremeno prije tog upisa, i da je privatno smještanje odgovarajuće. Službenik za saslušanje ili sud može smatrati da je vaše smještanje primjereno, čak i ako smještanje ne ispunjava državne standarde koji se primjenjuju na obrazovanje koje pruža državna obrazovna agencija i školski okruzi.

Ograničenje za nadoknadu

Troškovi nadoknade opisane u prethodnom stavu mogu se smanjiti ili odbiti:

1. Ako: (a) Na najnovijem sastanku individualizovanog obrazovnog programa (IEP) kojem ste prisustvovali prije nego što ste odveli dijete iz javne škole, niste obavijestili IEP tim da odbijate smještaj koji je školski okrug predložio da osigura FAPE vašem djetetu, uključujući i izražavanje svoje zabrinutosti i namjeru da upišete svoje dijete u privatnu školu o javnom trošku; ili (b) najmanje 10 radnih dana (uključujući sve praznike koji se dogode na radni dan) prije vašeg odvođenja djeteta iz javne škole, niste dali pisanu obavijest školskom okrugu o tim informacijama;
2. Ako vam je, prije vašeg odvođenja djeteta iz javne škole, školski okrug dostavio prethodnu pisanu obavijest o svojoj namjeri da procijeni vaše dijete (uključujući izjavu o svrsi procjene koja je bila primjerena i razumna), ali niste učinili dijete dostupnim za procjenu; **ili**
3. Nakon što je sud utvrdio da su vaši postupci bili nerazumni.

Trošak nadoknade:

1. Ne smije se smanjiti ili odbiti zbog nedostavljanja obavijesti ako: (a) škola vas je spriječila da dostavite obavijest; (b) niste dobili obavijest o vašoj odgovornosti da dostavite prethodno opisanu obavijest; ili (c) pridržavanje gore navedenih zahtjeva bi vjerojatno rezultiralo sa tjelesnim povredama vašeg djeteta; **1**
2. Ne može, po nahođenju suda ili službenika za saslušanje, biti smanjen ili odbijen zbog vašeg nedostavljanja potrebne obavijesti, ako: (a) niste pismeni ili ne možete pisati na engleskom jeziku; ili (b) pridržavanje gore navedenih zahtjeva vjerojatno bi rezultiralo sa ozbiljnim emocionalnim povredama vašeg djeteta.

Definisanje dana i vrste „dana”

„Dan” je definisan u odjeljku 300.9 IDEA kao:

- (a) **Dan** znači kalendarski dan, osim ako nije drugačije naznačeno kao poslovni dan ili školski dan;
- (b) **Radni dan** znači od ponedjeljka do petka, osim za savezne i državne praznike (osim ako praznici nisu posebno uključeni u označavanje radnog dana, kao u Odjeljku 300.403(d)(1)(ii); i
- (c) (1) **Školski dan** znači bilo koji dan, uključujući i djelimični dan kada djeca pohađaju školu u edukativne svrhe

**DODATAK A:
Pisana obavijest o korištenju javnih beneficija ili osiguranja**

PISANA OBAVIJEST O KORIŠTENJU JAVNIH BENEFICIJA ILI OSIGURANJA

Dragi roditelju ili staratelju,

Primate ovo pisanu obavijest kako bismo vam pružili informacije o vašim pravima i zaštiti u skladu sa saveznim zakonom o specijalnom obrazovanju, Zakonom o obrazovanju osoba sa invaliditetom (IDEA), u vezi sa korištenjem vaše javne beneficije ili osiguranja ili onih koji pripadaju vašem djetetu. U New Hampshireu „javna beneficija ili osiguranje” je Medicaid, koji se pruža kroz državni program Medicaid za škole (Medicaid to Schools program), uključujući programe Medicaid koji se pružaju kroz organizaciju za upravljanje njegovom. Kroz program Medicaid to Schools, školski okruzi širom New Hampshirea dobijaju milione dolara svake godine koji bi inače morali doći iz državnih ili lokalnih izvora finansiranja.

IDEA sredstva plaćaju dio specijalnog obrazovanja i srodnih usluga za vaše dijete. Sredstva iz programa javnih beneficija ili osiguranja, koji je u New Hampshireu Medicaid, također može koristiti vaš školski okrug za pomoć u plaćanju specijalnog obrazovanja i srodnih usluga zasnovanih na IEP-u vašeg djeteta, ali samo ako odlučite dati svoju saglasnost. Vaš školski okrug ne može pristupiti beneficijama Medicaida vašeg djeteta ako bi to rezultiralo troškovima za vas, kao što je smanjenje vaših beneficija ili povećanje vaših premija.

Školski okrug je obavezan osigurati da vaše dijete dobije sve usluge u svom IEP-u, bez obzira na to dajete li saglasnost školskom okrugu da koristi javne beneficije ili osiguranje vašeg djeteta. Ako ne date saglasnost ili povučete saglasnost nakon što ste je dali, usluge za vaše dijete neće biti pogođene; sve usluge u IEP-u vašeg djeteta će se i dalje pružati. Također niste obavezni da se prijavite ili registrujete za Medicaid da bi vaše dijete dobilo usluge specijalnog obrazovanja.

KADA SE TREBA DOSTAVITI PISANA OBAVIJEST

Prije nego što vaš školski okrug može zatražiti od vas da date saglasnost za pristup Medicaidu vašeg djeteta po prvi put, on vam mora dostaviti ovu obavijest o pravima i zaštiti koji su vam dostupni u okviru IDEA.

- IDEA zahtijeva da vam se dostavi ova obavijest prije nego što školski okrug prvi put zatraži korištenje Medicaida vašeg djeteta,
- Prije nego što dobije vašu saglasnost da prvi put koristi ove beneficije; i
- svake godine nakon toga.

Ova pisana obavijest mora biti napisana, na jeziku razumljivom široj javnosti i na vašem maternjem jeziku ili na drugom načinu komunikacije koji koristite, osim ako to očigledno nije izvodljivo.

SAGLASNOST RODITELJA

Prije nego što vaš školski okrug po prvi put može koristiti javne beneficije ili osiguranje vašeg djeteta za plaćanje specijalnog obrazovanja i srodnih usluga u okviru IDEA, oni moraju dobiti vašu potpisanu i datiranu pisanu saglasnost. Vaš školski okrug će vam dati obrazac saglasnosti za potpisivanje i datiranje. Školski okrug je obavezan da pribavi vašu saglasnost *samo jednom*.

Zahtjev za saglasnost ima dva dijela:

- 1) Saglasnost za otkrivanje ličnih podataka vašeg djeteta državnoj agenciji odgovornoj za sprovođenje Medicaida.
 - Da biste pristupili Medicaidu, određeni lični podaci bit će otkriveni u svrhe naplate od strane školskog okruga državnoj agenciji za Medicaid ili agentu za naplatu za Medicaid. Prema saveznom zakonu, potrebna je vaša pisana saglasnost prije nego što školski okrug može otkriti lične podatke (kao što su ime vašeg djeteta, adresa, broj učenika, IEP ili rezultati procjene) iz obrazovne evidencije vašeg djeteta strani koja nije vaš školski okrug, uz neke izuzetke. Vaša početna saglasnost za korištenje Medicaida vašeg djeteta, omogućava vašem školskom okrugu da otkrije lične podatke, potrebne za nadoknadu Medicaida, državnoj agenciji za Medicaid ili agentu za naplatu za Medicaid.
- 2) Izjava za pristup Medicaidu vašeg djeteta:
 - Vaša saglasnost da dozvolite školskom okrugu da koristi Medicaid vašeg djeteta neće vas koštati ništa i neće imati negativan uticaj na bilo koju drugu medicinski neophodnu uslugu koju vaše dijete može dobiti putem sistema Medicaid. Postoje posebne zaštite u vezi sa korištenjem Medicaida:
 - Školski okrug mora dobiti pisanu saglasnost roditelja prije nego što po prvi put može koristiti Medicaid.
 - Vaš školski okrug ne može pristupiti (koristiti) Medicaid vašeg djeteta ako bi to korištenje:
 - Smanjilo raspoloživu doživotnu pokrivenost ili bilo koju drugu beneficiju Medicaida;
 - Rezultiralo time da porodica plaća potrebne medicinske usluge (bilo da su pružene u školi ili drugom okruženju) koje bi inače bile pokriveno od strane djetetovog Medicaida.
 - Povećalo premije (ako je primjenjivo) ili dovelo do prekida beneficija ili osiguranja; ili
 - Dovelu do rizika od gubitka kvalifikovanosti za izuzeća za kuću i u zajednici, na osnovu ukupnih izdataka vezanih za zdravlje.

POVLAČENJE SAGLASNOSTI

- Ako ste dali saglasnost da vaš školski okrug otkrije lične podatke vašeg djeteta državnoj agenciji koja je odgovorna za sprovođenje Medicaida vašeg djeteta, imate pravo po saveznom zakonu da povučete tu saglasnost u bilo kom trenutku.
- Ako ne želite da vaš školski okrug nastavi teretiti vaš program ili program vašeg djeteta za javne beneficije ili osiguranje za specijalno obrazovanje i srodne usluge u okviru IDEA, trebate povući saglasnost koja omogućava školskom okrugu da pristupi beneficijama Medicaida vašeg djeteta. Povlačenjem saglasnosti, ukidate ovlaštenja školskog okruga da pristupi državnom programu javnih beneficija ili osiguranja djeteta. Ovo povlačenje saglasnosti stupa na snagu nakon što školski okrug primi vaše potpisano povlačenje.

Popunite odjeljak ispod SAMO ako roditelj/staratelj povlači saglasnost za pristup djetetovom Medicaidu

POVLAČENJE SAGLASNOSTI

Ime i prezime učenika: _____ Datum rođenja ____ / ____ / ____

Identifikacioni broj Medicaida _____

Kao roditelj/staratelj gore navedenog učenika, povlačim svoju saglasnost da dozvolim školskom okrugu pristup djetetovom Medicaidu. Razumijem da to znači da školski okrug više neće moći koristiti Medicaid mog djeteta za pomoć u plaćanju specijalnog obrazovanja i srodnih usluga za moje dijete. Ovo povlačenje saglasnosti stupa na snagu nakon što školski okrug primi potpisani *Obrazac za povlačenje saglasnosti* od strane roditelja/staratelja.

Potpis roditelja

Današnji datum

Original u dosije učenika-----kopija za roditelja/staratelja